



1920

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Кубанский государственный университет»
в г.Тихорецке

Кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала

02 сентября 2013г. Е.Н. Астанкова

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

СД.Ф 9 МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Специальность 080504.65 Государственное и муниципальное управления
Квалификация (степень) выпускника – менеджер
Форма обучения: очная
Курс 4 семестр 7

Тихорецк
2013

СОДЕРЖАНИЕ

Выписка из ГОС ВПО	3
1. Организационно-методическая часть	4
2. Рабочая учебная программа	6
3. Планы практических (семинарских) занятий	8
4. Задания для самостоятельной работы и формы контроля за их выполнением	12
5. Темы рефератов и докладов	27
6. Материалы для промежуточного контроля	30
7. Вопросы для подготовки к экзамену	38
8. Глоссарий	40
9. Список рекомендуемой литературы	47
10. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	49

ВЫПИСКА ИЗ ГОС ВПО

Индекс	Дидактические единицы	Всего часов
СД.01	Система государственного и муниципального управления. Опыт становления местного самоуправления в России. Сравнительный анализ зарубежного опыта. Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Природные, исторические, национальные, социально-демографические, экономические особенности муниципальных образований. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления. Состав органов местного самоуправления, их задачи и формы. Организационная структура местной (городской, районной, поселковой) администрации: принципы, методы построения и направления совершенствования. Кадровое обеспечение. Особенности муниципальной службы. Процесс муниципального управления. Решения в процессе муниципального управления. Использование современных информационных технологий в работе местной администрации. Работа с населением, общественными организациями, гражданами и предприятиями, расположенными на территории муниципального образования. Планирование деятельности местной администрации. Организация труда муниципальных служащих.	110

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Опыт становления местного самоуправления в России. Сравнительный анализ зарубежного опыта. Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Природные, исторические, национальные, социально-демографические, экономические особенности муниципальных образований. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления. Состав органов местного самоуправления, их задачи и формы. Организационная структура местной (городской, районной, поселковой) администрации: принципы, методы построения и направления совершенствования. Кадровое обеспечение. Особенности муниципальной службы. Процесс муниципального управления. Решения в процессе муниципального управления. Использование современных информационных технологий в работе местной администрации. Работа с населением, общественными организациями, гражданами и предприятиями, расположенными на территории муниципального образования. Планирование деятельности местной администрации. Организация труда муниципальных служащих

Цели и задачи учебной дисциплины.

Предметом курса «Муниципальное управление» являются процессы формирования и развития социально-экономических отношений на муниципальном уровне, а также осуществления МСУ на территории муниципальных образований.

Основной целью курса «Муниципальное управление» является освоение студентами теоретико-методологической базы управления на муниципальном уровне.

В результате освоения курса студент должен знать:

- основные законы и закономерности функционирования муниципальных образований;
- принципы и методы муниципального управления;
- функции, цели, эффективность функционирования организационных структур муниципального самоуправления;

Уметь:

- анализировать результаты функционирования структурных подразделений администрации муниципальных образований;
- разрабатывать системные концепции системы местного самоуправления;
- осуществлять решение комплекса задач в рамках муниципального менеджмента.

На изучение курса «Муниципальное управление» отводится – 50 часов, в том числе 16 – лекционных и 34 – практических занятия.

Курс «Муниципальное управление» преподается студентам на 4 курсе, в 7 семестре.

Для контроля усвоения данной дисциплины учебным планом предусмотрен: экзамен. Экзаменационная оценка является итоговой по дисциплине и проставляется в приложение к диплому (выписке из зачетной книжки).

Курс состоит из лекционных, практических (семинаров), индивидуальных занятий, самостоятельной работы студентов и завершается экзаменом.

Лекционные занятия предназначены для теоретического осмысления и обобщения сложных разделов курса.

Практические занятия предназначены для закрепления лекционного материала.

Индивидуальные занятия предполагают работу каждого студента по индивидуальному (групповому) заданию и личный устный или письменный отчет по нему перед педагогом. Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для освоения студента с определенными разделами курса по рекомендованным педагогом материалам и подготовки к выполнению индивидуальных заданий по курсу.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 110 часов. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается в 7 семестре по очной форме и 8 семестре заочной форме обучения. Итоговый контроль по курсу – экзамен для студентов всех форм обучения.

Распределение часов дисциплины по темам и видам работ

№ п/ п	Название темы	Всего		Очная форма обучения			Заочная форма обучения		
		ОФО	ЗФО	лекции	семинары	сам. работа	лекции	семинары	сам. работа
1	Муниципальное управление: сущность и основные принципы. Становление местного самоуправления в России и за рубежом	10	12	2	4	4	2		10
2	Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий	10	10	2	4	4		2	8
3	Территориальная организация местного самоуправления	10	10	2	4	4	2		8
4	Муниципальное образование как социально-экономическая система и объект управления	11	8	2	4	5			8
5	Состав органов местного самоуправления, их задачи и формы. Организационная структура местной (городской, районной, поселковой) администрации.	11	10	2	4	5	2		8
6	Управление градообслуживающей сферой	7	8		2	5			8
7	Муниципальное управление социальной сферой	7	8		2	5			8
8	Муниципальное управление экономикой	7	8		2	5			8
9	Система муниципальных финансов. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления	9	8	2	2	5			8
10	Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования	9	8	2	2	5			8
11	Особенности муниципального управления в сельской местности	9	10	2	2	5	2		8
	<i>Всего по дисциплине</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>16</i>	<i>32</i>	<i>52</i>	<i>8</i>	<i>2</i>	<i>90</i>

2. РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

ТЕМА 1. Муниципальное управление: сущность и основные принципы. Становление местного самоуправления в России и зарубежом.

Сущность и содержание муниципального управления. Предмет и задачи муниципального управления. Основные принципы и цель муниципального управления. *Опыт становления местного самоуправления в России.* Европейская Хартия о местном самоуправлении. Сравнительный анализ зарубежного опыта.

ТЕМА 2. Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий.

Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки. Федеральное правовое регулирование в области местного самоуправления. Правовое регулирование муниципального управления в субъектах РФ. Система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления. *Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий.*

ТЕМА 3: Территориальная организация местного самоуправления.

Муниципальное образование – территориальное звено местного самоуправления. Принципы формирования территории муниципального образования. Подходы территориальной организации местного самоуправления в субъектах РФ. Основные модели организации МСУ. Совершенствование территориальной организации МСУ в соответствии с ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" №131-ФЗ.

ТЕМА 4. Муниципальное образование как социально-экономическая система и объект управления.

Муниципальное образование как социально-экономическая система. Главные подсистемы МО. Типология муниципальных образований. Различия между городским и сельским поселениями. Классификация городов. Население МО. Типологизация домохозяйств. Территория и инфраструктура МО. Зонирование территории города. Муниципальные услуги. Классификация и система оплаты муниципальных услуг. *Природные, исторические, национальные, социально-демографические, экономические особенности муниципальных образований.*

ТЕМА 5. Состав органов местного самоуправления, их задачи и формы. Организационная структура местной (городской, районной, поселковой) администрации.

Состав органов местного самоуправления, их задачи и формы. Организационная структура местной администрации: принципы, методы построения и направления совершенствования. Организация местной власти в Российской Федерации. Кадровое обеспечение. Особенности муниципальной службы. Организация и планирование работы местной администрации. Организация труда муниципальных служащих. Использование современных информационных технологий в работе местной администрации

ТЕМА 6: Управление градообслуживающей сферой.

Процесс муниципального управления. Решения в процессе муниципального управления. Цели и принципы управления градообслуживающей сферой. Показатели уровня развития градообслуживающей сферой. Функции муниципальных органов в управлении градообслуживающей сферой. Муниципальное управление общественной безопасностью. Муниципальное управление жилищно-коммунальным комплексом. Функции органов МСУ в сфере инженерного обеспечения поселений.

ТЕМА 7: Муниципальное управление социальной сферой.

Роль социальной сферы и социальной политики в муниципальном управлении. Государственные минимальные стандарты. Разграничение полномочий между уровнями власти в

сфере социальной политики. Основные направления муниципальной социальной политики. *Работа с населением, общественными организациями, гражданами и предприятиями, расположенными на территории муниципального образования.* Регулирование занятости и трудовых отношений. Роль и задачи органов МСУ в сфере занятости и трудовых отношений. Муниципальная жилищная политика. Модели государственной и муниципальной жилищной политики. Цели и задачи муниципальной жилищной политики. Местные рынки жилья. Муниципальное управление охраной здоровья населения.

ТЕМА 8: Муниципальное управление экономикой.

Муниципальная экономика и модели муниципального хозяйства. Экономические функции местного самоуправления. Муниципальное управление использованием земли и природных ресурсов. Муниципальное регулирование природопользования и недропользования. Управление муниципальным имуществом. Состав и общая характеристика муниципального имущества. Операции с муниципальным имуществом. Управление муниципальными хозяйствующими субъектами. Состав и правовой статус. Муниципальные унитарные предприятия. Взаимодействие органов МСУ с немunicipальными хозяйствующими субъектами.

ТЕМА 9: Система муниципальных финансов. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления.

Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления. Налоговое, ценовое и тарифное регулирование на муниципальном уровне. Муниципальный заказ. Финансовые ресурсы МСУ и их классификация. Доходы и расходы местных бюджетов. Муниципальный кредит. Внешние экономические связи МО. Организационные формы комплексного управления экономикой и финансами МО.

ТЕМА 10: Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования.

Условия и факторы социально-экономического развития МО. Полномочия МСУ в сфере социально-экономического развития территории. *Планирование деятельности местной администрации.* Анализ, прогнозирование и планирование социально-экономического развития МО. Стратегическое планирование в МО. Муниципальные целевые программы. Привлечение инвестиций в социально-экономическое развитие МО.

ТЕМА 11: Особенности муниципального управления в сельской местности.

Сельская местность как объект муниципального управления. Цели и задачи муниципального управления в сельской местности. Социально-демографическая ситуация в сельской местности. Система самоуправления в сельской местности. Муниципальное регулирование экономики. Роль сельских органов МСУ в реализации аграрной политики. Муниципальное регулирование планировки, застройки и жизнеобеспечения сельских поселений.

3. ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ

СЕМИНАР 1. ТЕМА 1: Муниципальное управление: сущность и основные принципы. Становление местного самоуправления в России и за рубежом.

1. Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и содержание муниципального управления.
2. Предмет и задачи муниципального управления.
3. Основные принципы и цель муниципального управления.
4. Формирование муниципального управления в России.
5. Европейская Хартия о местном самоуправлении.
6. Конституционная основа местного самоуправления.
7. Федеральное правовое регулирование в области местного самоуправления. Правовое регулирование муниципального управления в субъектах РФ.
8. Система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования.

2. Выступление с докладами и рефератами.

3. Тесты

СЕМИНАР 2. ТЕМА 2: Конституционно-правовые основы местного самоуправления.

1. Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и содержание муниципального управления.
2. Предмет и задачи муниципального управления.
3. Основные принципы и цель муниципального управления.
4. Формирование муниципального управления в России.
5. Европейская Хартия о местном самоуправлении.
6. Конституционная основа местного самоуправления.
7. Федеральное правовое регулирование в области местного самоуправления. Правовое регулирование муниципального управления в субъектах РФ.
8. Система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования.

2. Выступление с докладами и рефератами.

3. Тесты

СЕМИНАР 3. ТЕМА 3: Территориальная организация местного самоуправления.

1. Вопросы для обсуждения:

1. Муниципальное образование – территориальное звено местного самоуправления.
2. Принципы формирования территории муниципального образования.
3. Подходы территориальной организации местного самоуправления в субъектах РФ.

2. Выступление с докладами и рефератами.

СЕМИНАР 4. ТЕМА 3: Территориальная организация местного самоуправления.

1. Вопросы для обсуждения:

1. Основные модели организации МСУ.
2. Взаимодействие муниципальных образований в двухуровневой системе МСУ РФ.
3. Совершенствование территориальной организации МСУ в соответствии с №131-ФЗ. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Выступление с докладами и рефератами.

3. Тесты

СЕМИНАР 5. ТЕМА 4: Муниципальное образование как социально-экономическая система и объект управления.

1. Вопросы для обсуждения:

1. Муниципальное образование: типология.
2. МО как социально-экономическая система. Главные подсистемы МО.
3. Типология муниципальных образований. Различия между городским и сельским поселениями.
4. Классификация городов.

5. Население МО. Типологизация домохозяйств.
6. Территория и инфраструктура МО. Зонирование территории города.
7. Муниципальные услуги. Классификация и система оплаты муниципальных услуг.

2. Круглый стол на тему «Проблемы типологии локальных социально-экономических систем».

3. Тесты

СЕМИНАР 6. ТЕМА 5: Состав органов местного самоуправления, их задачи и формы. Организационная структура местной (городской, районной, поселковой) администрации.

1. Вопросы для обсуждения:

1. Органы местного самоуправления в РФ: понятие, содержание и структура
2. Организационная структура местной администрации.
3. Организационная структура представительного органа.
4. Порядок формирования органов местного самоуправления.
5. Организация местной власти в Российской Федерации.

2. Выступление с докладами и рефератами.

СЕМИНАР 7. ТЕМА 5: Состав органов местного самоуправления, их задачи и формы. Организационная структура местной (городской, районной, поселковой) администрации.

1. Вопросы для обсуждения:

1. Организация и планирование работы местной администрации.
2. Взаимодействие органов местного самоуправления.
3. Информационное обеспечение муниципального управления.
4. Муниципальная служба: понятие и содержание.
5. Кадровая политика в органах местного самоуправления.

2. Выступление с докладами и рефератами.

3. Тесты

СЕМИНАР 8. ТЕМА 6: Управление градообслуживающей сферой.

1. Вопросы для обсуждения:

1. Цели и принципы управления градообслуживающей сферой.
2. Функции муниципальных органов в управлении градообслуживающей сферой.
3. Муниципальное управление общественной безопасностью.

2. Выступление с докладами и рефератами.

СЕМИНАР 9. ТЕМА 6: Управление градообслуживающей сферой.

1. Вопросы для обсуждения:

1. Муниципальное управление жилищно-коммунальным комплексом.
2. Каковы основные проблемы ЖКК в России и в чем их причина?
3. Муниципальное управление инженерным обеспечением поселений и общегородским коммунальным хозяйством.

2. Деловая игра «Благоустройство города».

3. Тесты.

СЕМИНАР 10. ТЕМА 7: Муниципальное управление социальной сферой.

1. Вопросы для обсуждения:

1. Роль социальной сферы и социальной политики в муниципальном управлении. Государственные минимальные стандарты.
 2. Разграничение полномочий между уровнями власти в сфере социальной политики.
 3. Основные направления муниципальной социальной политики.
 4. Регулирование занятости и трудовых отношений.
 5. Роль и задачи органов МСУ в сфере занятости и трудовых отношений.
- #### **2. Выступление с докладами и рефератами.**

СЕМИНАР 11. ТЕМА 7: Муниципальное управление социальной сферой.

1. Вопросы для обсуждения:

1. Муниципальная жилищная политика.
2. Модели государственной и муниципальной жилищной политики.
3. Цели и задачи муниципальной жилищной политики. Местные рынки жилья.
4. Муниципальное управление охраной здоровья населения.
5. Взаимодействие органов местной власти, населения и бизнеса в решении социальных проблем.

2. Выступление с докладами и рефератами.

3. Тесты

СЕМИНАР 12. ТЕМА 8: Муниципальное управление экономикой.

1. Вопросы для обсуждения:

1. Муниципальная экономика и модели муниципального хозяйства.
2. Экономические функции местного самоуправления.
3. Муниципальное управление использованием земли и природных ресурсов.
4. Муниципальное регулирование природопользования и недропользования.

2. Выступление с докладами и рефератами.

3. Тесты.

СЕМИНАР 13. ТЕМА 8: Муниципальное управление экономикой.

1. Вопросы для обсуждения:

1. Управление муниципальным имуществом.
2. Состав и общая характеристика муниципального имущества.
3. Операции с муниципальным имуществом.
4. Управление муниципальными хозяйствующими субъектами. Состав и правовой статус.
5. Муниципальные унитарные предприятия.
6. Взаимодействие органов МСУ с немunicipальными хозяйствующими субъектами.

2. Выступление с докладами и рефератами.

3. Тесты.

СЕМИНАР 14. ТЕМА 9: Система муниципальных финансов. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления

1. Вопросы для обсуждения:

1. Налоговое, ценовое и тарифное регулирование на муниципальном уровне.
2. Финансовые ресурсы МСУ и их классификация. Доходы и расходы местных бюджетов.
3. Внешние экономические связи МО.
4. Сельская местность как объект муниципального управления. Цели и задачи муниципального управления в сельской местности.
5. Система самоуправления в сельской местности. Муниципальное регулирование экономики.
6. Роль сельских органов МСУ в реализации аграрной политики.

Муниципальное регулирование планировки, застройки и жизнеобеспечения сельских поселений.

2. Выступление с докладами и рефератами.

3. Тесты

СЕМИНАР 15. ТЕМА 10: Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования.

1. Вопросы для обсуждения:

1. Условия и факторы социально-экономического развития МО.
2. Полномочия МСУ в сфере социально-экономического развития территории.
3. Анализ, прогнозирование и планирование социально-экономического развития МО.
4. Система планирования местного развития.

2. Выступление с докладами и рефератами.

3. Деловая игра «Управление муниципальным образованием» (Часть 1).

СЕМИНАР 16. ТЕМА 10: Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования.

1. Вопросы для обсуждения:

1. Стратегическое планирование в МО.
2. Этапы и принципы стратегического планирования в МО.
3. Муниципальные целевые программы.
4. Привлечение инвестиций в социально-экономическое развитие МО.

2. Выступление с докладами и рефератами.

3. Деловая игра «Управление муниципальным образованием» (Часть 2).

4. Тесты

СЕМИНАР 17. ТЕМА 11: Особенности муниципального управления в сельской местности.

1. Вопросы для обсуждения:

1. Современные тенденции функционирования и развития сельских территорий.
2. Проблема депрессивных сельских территорий.
3. Организация деятельности и роль местных органов власти в управлении сельскими территориями.
4. Типология сельских территорий.

2. Выступление с докладами и рефератами.

3. Тесты

4. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИХ ВЫПОЛНЕНИЕМ

Одним из главных методов изучения дисциплины «Муниципальное управление» является самостоятельная работа студентов, которая проводится с учебной, научной, методической и иной литературой, определяемой преподавателем.

Цель самостоятельной работы – расширение кругозора и углубление знаний в области теоретических основ дисциплины, формирование практических навыков по анализу нормативных правовых актов, организационных структур органов власти, экспертной оценки системы муниципального управления и т.д.

Самостоятельная работа проявляется в ознакомлении с печатными изданиями (учебниками, учебными пособиями, периодическими изданиями, ресурсами интернет и др.) к дополнению к лекционному материалу для формирования системно-фундаментальных знаний.

Контроль за выполнением самостоятельной работы студента проводится при изучении каждой темы дисциплины на практических (семинарских) занятиях. Основные формы контроля: текущий опрос, тестовые задания, решение ситуационных задач и др.

Задания для самостоятельной работы

СЕМИНАР 1. ТЕМА 1: Муниципальное управление: сущность и основные принципы. Становление местного самоуправления в России и за рубежом.

1. Контрольные вопросы:

1. Основные модели системы местного самоуправления?
2. Какие функции выполняет МСУ в современном обществе? В чем их специфика?
3. Каковы основные проблемы МСУ в России и за рубежом?
4. Каковы важнейшие документы федерального уровня, регламентирующие деятельность МСУ?
5. Основные формы государственного регулирования и взаимоотношения с МСУ?

2. Подготовить рефераты и доклады на тему:

1. Муниципальная наука: понятие, содержание, подходы.
2. Взаимосвязь частей муниципальной науки.
3. Эмпирические знания в муниципальной науке.
4. Теоретические знания в муниципальной науке. Мировоззренческий компонент муниципальной науки.
5. Практическая часть муниципальной науки.
6. Системы местного самоуправления и муниципального управления и их взаимосвязь.
7. Основные характеристики моделей местного самоуправления.
8. Муниципальная система Великобритании.
9. Муниципальная система США.
10. Полномочия органов местной власти во французской муниципальной системе.
11. Межмуниципальная кооперация во Франции.
12. Статус и основные типы общин в Германии.
13. Деятельность общин в Германии.

СЕМИНАР 2. ТЕМА 2: Конституционно-правовые основы местного самоуправления.

1. Контрольные вопросы:

1. В чем отличие МСУ от государственной власти?
2. Какие функции выполняет МСУ в современном обществе? В чем их специфика?
3. Каковы основные проблемы МСУ в России?
4. Каков состав правовой базы МСУ?
5. Каковы важнейшие документы федерального уровня, регламентирующие деятельность МСУ?
6. Основные формы государственного регулирования МСУ?

2. Подготовить рефераты и доклады на тему:

1. Местное управление в России до 1917 года.
2. Советская система местного управления: причины и предпосылки формирования.

3. Характеристика системы местного управления в СССР.
4. Современные и исторические реформы местного самоуправления в России.
5. Правовая система местного самоуправления в современной России.

СЕМИНАР 3. ТЕМА 3: Территориальная организация местного самоуправления.

1. Контрольные вопросы:

1. Какие основные принципы территориальной организации местного самоуправления?
2. Какие тенденции и принципы необходимо учитывать при формировании территории МО?
3. Назовите уровни местного самоуправления и приведите их характеристику?
4. Определите компоненты территориальной организации местного самоуправления?
5. Типы муниципальных образований и их территориальное устройство?

2. Подготовить рефераты и доклады на тему:

1. Правовые принципы территориальной организации в законодательстве о местном самоуправлении.
2. Проблема типологии муниципальных образований.
3. Преимущества и недостатки двухуровневой системы местного самоуправления.
4. Зарубежный опыт территориальной организации местного самоуправления.
5. Институты территориальной самоорганизации местных сообществ.

СЕМИНАР 4. ТЕМА 3: Территориальная организация местного самоуправления.

1. Контрольные вопросы:

1. Назовите классификацию муниципальных образований.
2. Назовите виды земель, составляющих территорию муниципального образования.
3. Какие модели территориального устройства местной власти в России сформировались?
4. Охарактеризуйте этапы реформы территориальной организации местной власти.
5. Перечислите объекты муниципальной собственности и приведите краткую характеристику.

2. Подготовить рефераты и доклады на тему:

1. Уровни местного самоуправления во Франции.
2. Территориальная организация местного самоуправления в странах с англосаксонской моделью.
3. Территориальная организация местного самоуправления в странах с континентальной моделью.
4. Правовые проблемы территориальной организации местных сообществ в России.
5. Влияние территориальной организации МСУ на функционирование органов муниципальной власти.

СЕМИНАР 5. ТЕМА 4: Муниципальное образование как социально-экономическая система и объект управления.

1. Контрольные вопросы:

1. Каковы основные признаки муниципального образования?
2. Какие тенденции и принципы необходимо учитывать при формировании территории МО?
3. Каковы основные свойства города как системы?
4. Материально-вещественные компоненты города. Как они связаны между собой?
5. Какое значение для города имеют внешние связи?

2. Подготовить доклады к проведению круглого стола «Проблемы типологии локальных социально-экономических систем» на темы:

1. Типология муниципальных образований.
2. Свойства муниципальных образований как социально-экономических систем.
3. Структура основных элементов муниципального образования.
4. Подсистема управленческих элементов муниципального управления.
5. Подсистема субъективных элементов муниципального управления.
6. Миссия муниципального управления и муниципального образования, определение, содержание и значение.
7. Понятие и свойство цели. Цели муниципального управления.

СЕМИНАР 6. ТЕМА 5: Состав органов местного самоуправления, их задачи и формы. Организационная структура местной (городской, районной, поселковой) администрации.

1. Контрольные вопросы:

1. Какие факторы влияют на формирование организационной структуры местной администрации?
2. Как осуществляется распределение задач и функций между структурными подразделениями местной администрации?
3. Какие типы организационных структур используются в МУ?
4. Назовите основные принципы построения организационной структуры местной администрации.
5. Перечислите основные виды структурных подразделений местной администрации.

2. Подготовить рефераты и доклады на тему:

1. Органы местного самоуправления и их роль в системе муниципального управления.
2. Задачи и функции органов местного самоуправления в формировании организационных структур управления.
3. Типы организационных структур: теоретические построения и практика их формирования.
4. Структурные компоненты местной администрации МО (на примере ...).
5. Структурные компоненты представительного органа МО (на примере ...).

СЕМИНАР 7. ТЕМА 5: Состав органов местного самоуправления, их задачи и формы. Организационная структура местной (городской, районной, поселковой) администрации.

1. Контрольные вопросы:

1. Назовите органы управления гражданской обороны муниципального образования.
2. Сформулируйте принципы и формы взаимодействия государственной и муниципальной власти.
3. По каким признакам осуществляется классификация видов управленческого труда?
4. Назовите организационные формы осуществления муниципального управления.
5. Определите организационные структуры муниципального управления.
6. Какие «новые» структуры муниципальных органов можно привести в пример?

2. Подготовить рефераты и доклады на тему:

1. Взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района и городского (сельского) поселения.
2. Организационные структуры развития муниципального образования.
3. Организационная система органов власти и политика местных властей.
4. Содержание административно-распорядительных и правовых методов муниципального управления.
5. Этапы управления муниципальным персоналом.

СЕМИНАР 8. ТЕМА 6: Управление градообслуживающей сферой.

1. Контрольные вопросы:

1. В чем особенности градообслуживающей сферы как объекта управления?
2. В чем основные различия между функциями органов МСУ поселений и муниципальных районов в градообслуживающей сфере?
3. Что включает в себя понятие «общественная безопасность»?
4. Каковы основные особенности управления вопросами пожарной безопасностью и защиты населения от чрезвычайных ситуаций?
5. Дайте определение понятиям «ТСЖ» и «кондоминиум».

2. Подготовить рефераты и доклады на тему:

1. Понятие и содержание градообслуживающей сферы.
2. Функции органов местного самоуправления в управлении градообслуживающей сферой.
3. Общественная безопасность в муниципальном образовании.
4. Организационные формы управления и развития градообслуживающей сферы.
5. Муниципальные унитарные предприятия и их роль в градообслуживании.

СЕМИНАР 9. ТЕМА 6: Управление градообслуживающей сферой.

1. Контрольные вопросы:

1. Какова структура муниципального и местного хозяйства?
2. Функции управления предприятиями муниципального хозяйства.
3. Определите состав муниципального имущества.
4. Выделите содержание и направления управления муниципальным имуществом.
5. В чем суть реестра муниципальной собственности?

2. Подготовить рефераты и доклады на тему:

1. Структура муниципального хозяйства.
2. Функции управления предприятиями муниципального хозяйства.
3. Состав муниципального имущества.
4. Содержание и направления управления муниципальным имуществом.
5. Реестр муниципальной собственности.

3. Деловая игра «Благоустройство города».

Представьте себе, что Вам предложили разработать план города, обратив особое внимание на его благоустройство. В вашем городе должны быть:

- центральный административный и деловой район;
- жилые зоны (жилые кварталы);
- зоны зеленых насаждений (сады, парки, бульвары, скверы, пригородные лесопарки и заповедники);
- городские пути сообщений (улицы, площади и перекрестки, транзитные автомагистрали, железнодорожные станции и аэропорты);
- зоны для физкультурных нужд (стадионы, дворцы, бассейны и т.д.);
- зоны промышленности;
- зоны торговли.

1. Группа рисует на листе бумаги план города.

2. Группа разбивается на три подгруппы: “местные жители”, “местные предприниматели”, “местное правительство”.

3. Каждая группа составляет план благоустройства города (рисует на бумаге расположение различных элементов благоустройства), исходя из своих интересов.

4. Проекты представляются на общее обсуждение, и составляется компромиссный проект (элементы благоустройства наносятся на план города).

СЕМИНАР 10. ТЕМА 7: Муниципальное управление социальной сферой.

1. Контрольные вопросы:

1. Что такое муниципальная социальная политика? Ее отличие в социальных и либеральных государствах.
2. Почему целесообразна передача органам МСУ отдельных государственных полномочий в социальной сфере?
3. Что такое «занятость» и «трудовые отношения»?
4. В чем состоят особенности жилья как товара?
5. Основопологающие направления социальной стабилизации в муниципальном образовании?

2. Подготовить рефераты и доклады на тему:

1. Структура социально-культурной сферы муниципального образования.
2. Деятельность органов местного самоуправления в конкретной системе социально – культурной сферы муниципального образования.
3. Основные принципы социального развития муниципального образования.
4. Конфликты в муниципальном образовании и их разрешение.
5. Решение местных проблем с помощью ассоциаций и союзов.

СЕМИНАР 11. ТЕМА 7: Муниципальное управление социальной сферой.

1. Контрольные вопросы:

1. Объекты социальной сферы муниципального образования.
2. Охарактеризуйте содержание муниципальной политики в социальной сфере муниципального образования.
3. Объекты социальной и духовной сферы муниципального образования.

4. Приведите основные принципы муниципальной социально-культурной политики.
5. Определите содержание муниципальной политики в социально-духовной сфере муниципального образования.

2. Подготовить рефераты и доклады на тему:

1. Объекты социальной сферы муниципального образования.
2. Содержание муниципальной политики в социальной сфере муниципального образования.
3. Объекты политической сферы муниципального образования.
4. Содержание муниципальной политики в политической сфере муниципального образования.
5. Социальная политика в области труда и преодоления бедности.

СЕМИНАР 12. ТЕМА 8: Муниципальное управление экономикой.

1. Контрольные вопросы:

1. Что такое «муниципальная экономика»?
2. Какие методы позволяют органам МСУ регулировать экономические процессы на территории?
3. Какие земли относятся к муниципальной собственности?
4. Перечислите факторы, влияющие на стоимость и ставки арендной платы земельных участков.
5. Каким образом разграничивается имущество между МО разных типов?
6. Какие экономические проблемы возникают в процессе управления муниципальным имуществом?

2. Подготовить рефераты и доклады на тему:

1. Инструменты муниципальной экономической политики.
2. Принципы муниципальной экономической политики.
3. Содержание муниципальной политики в экономической сфере муниципального образования.
4. Объекты экономической сферы муниципального образования.
5. Решение местных проблем с помощью ассоциаций и союзов.

СЕМИНАР 13. ТЕМА 8: Муниципальное управление экономикой.

1. Контрольные вопросы:

1. Определите содержание муниципальной политики.
2. Охарактеризуйте объекты экономической сферы муниципального образования.
3. Перечислите инструменты муниципальной экономической политики.
4. Какие принципы муниципальной экономической политики целесообразно осуществлять?
5. Дайте характерные особенности содержания муниципальной политики в экономической сфере муниципального образования.

2. Подготовить рефераты и доклады на тему:

1. Взаимоотношения органов местного самоуправления с общественностью.
2. Эволюция местной экономической политики в мире.
3. Механизмы и методы регулирования экономических процессов на местном уровне.
4. Муниципальный заказ как инструмент регулирования местной экономики.
5. Правовые основы регулирования муниципальной экономики.

СЕМИНАР 14. ТЕМА 9: Система муниципальных финансов. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления.

1. Контрольные вопросы:

1. В чем заключается взаимосвязь между налогами, ценами и тарифами на муниципальные услуги?
2. В чем состоит специфика формирования тарифов на жилищно-коммунальные услуги?
3. Что может быть предметом муниципального заказа?
4. От чего зависит потребность МО в финансовых средствах?
5. Перечислите способы сокращения расходов местных бюджетов.
6. В чем основные преимущества межмуниципальной кооперации?
7. Какие организационные структуры участвуют в управлении муниципальной экономикой?

8. В чем особенности сельских поселений в сравнении с городскими?

2. Подготовить рефераты и доклады на тему:

1. Структура финансовых средств муниципального образования.
2. Бюджетный процесс в муниципальном образовании и его стадии.
3. Принципы формирования местного бюджета.
4. Казначейское исполнение местного бюджета.
5. Управление муниципальными ценными бумагами и вкладами.

СЕМИНАР 15. ТЕМА 10: Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования.

1. Контрольные вопросы:

1. Как связаны между собой задачи текущего жизнеобеспечения и социально-экономического развития МО?
2. С какой целью проводится анализ социально-экономического положения МО?
3. Для чего необходимо стратегическое планирование социально-экономического развития МО?
4. Перечислите источники финансирования муниципальных целевых программ.
5. Что такое инвестиционный потенциал МО?

2. Подготовить рефераты и доклады на тему:

1. Основные принципы комплексного развития муниципального образования.
2. Основные разделы планов социально-экономического развития муниципального образования.
3. Система показателей эффективности субъекта управления.
4. Критерии эффективности муниципального управления.
5. Показатели-индикаторы социально-экономического положения муниципальных образований.

3. Деловая игра «Управление муниципальным образованием» (Часть 1).

Инструкции игрокам включают в себя одну вводную для первого сюжета (которую следует зачитывать во избежание разной информированности игроков в разных экспериментах) и три вводных для второго сюжета. Ниже излагаются тексты вводных. При этом устные инструкции игрокам напечатаны обычным шрифтом, а инструкция руководителю игры — большими буквами.

Вводная № 1

Игра, которую мы сейчас начнем, называется «Управление муниципальным образованием». В ней имитируется использование воды для производственных целей восемью предприятиями. Состояние воды в каждый момент времени отражается индикатором на игровой матрице (УКАЗЫВАЕТ ПОЗИЦИИ МАТРИЦЫ).

В момент начала игры качество воды в озере находится на «нулевом» уровне, но оно может улучшаться или ухудшаться со временем, в зависимости от Ваших действий и влияния природных факторов. Положение индикатора указывает на текущее состояние воды в озере. От качества воды зависит эффективность (доходность) работы предприятия.

Мы собираемся сыграть 48 месяцев, т. е. «прожить» на берегу озера 4 года. В течение 48 месяцев каждый из Вас должен стремиться заработать как можно больше очков. Количество очков зависит от Ваших решений и от состояния игровой матрицы. Поэтому здесь происходит преимущественно не состязание друг с другом, а состязание с природой.

Игра протекает в виде отдельных ходов. Каждый ход делается раз в месяц и означает Ваше решение относительно очистки отработанной на Вашем предприятии воды. Другими словами, Вы исполняете роль директора предприятия и в этой роли каждый месяц осуществляете выбор из пяти решений: (1) сброс воды в озеро, (2) очистка воды, (3) смена продукции, (4) штраф, (5) премия (РАЗДАЕТ ИГРОКАМ УЧЕТНЫЕ ФОРМЫ И УКАЗЫВАЕТ В НИХ КОДЫ РЕШЕНИЙ).

Игровая матрица показывает, сколько очков может получить каждый игрок, если он примет решение № 1 или № 2. Сейчас матрица актуализирована на нулевом уровне качества воды. Предположим, игрок принял решение № 1 «Сброс». Тогда согласно матрице он получит 100 очков. Для решения № 2 количество очков равно 35. Заметим, что решение №1 «Сброс» всегда дает больше очков, что моделирует низкий уровень затрат предприятия на очистку и, следовательно, высокий уровень прибыли в данный месяц.

Сброс стоков в озеро не проходит бесследно. Качество воды от этого - для последующих месяцев - ухудшается.

В игре предусмотрены два правила изменения качества воды:

1. Каждое решение № 1 «Сброс» двигает индикатор по игровой матрице на одну позицию влево (УКАЗЫВАЕТ ДВИЖЕНИЕ ИНДИКАТОРА ПО МАТРИЦЕ). Каждая строка матрицы имеет 8 позиций. Как только пройдены все 8 позиций, в действие вступает другая строка игровой матрицы, и все очки теперь начисляются, исходя из худших значений.

2. Раз в год, каждый четвертый месяц (т. е. в апреле) происходит весенний паводок, в результате которого озеро самоочищается. Поэтому в 4, 16, 28, 40 месяцы — они обозначены в Вашей форме символом «п» — происходит движение индикатора вправо на определенное число позиций. Количество позиций, на которое перемещается индикатор по направлению вправо-вверх, определяется бросанием двух игровых костей. Показание этих костей означает число позиций матрицы, на которое надо переместить индикатор в сторону улучшения. Какие вопросы?

КАЖДОМУ ИГРОКУ ВЫДАЕТСЯ ШИРМОЧКА И КАРАНДАШ.

Вы должны делать ходы (т. е. принимать решения) так, чтобы соседи не видели Ваших решений. Каждый игровой ход состоит из таких действий: (а) запишите в учетной форме код выбранного Вами решения из числа перечисленных в верхней части формы; передайте соответствующую карточку с номером решения ведущему; (б) подождите пока ведущий регистрирует все ходы в своей форме и объявит количество очков, назначаемых за каждый тип решения; (в) запишите очки, полученные Вами за данное решение; (г) подсчитайте нарастающим итогом количество очков с начала игры.

Прежде чем мы начнем играть, рассмотрим значение решений № 3, № 4, № 5.

Начнем с решения № 4. Игрок, который принял данное решение, штрафует всех тех игроков, которые осуществили сброс в данном месяце. Величина штрафа составляет (-20) очков, т. е. каждый загрязнитель вместо прибыли по матрице запишет себе (-20) очков (ПОКАЗЫВАЕТ СООТВЕТСТВУЮЩУЮ СТРОКУ ПЛАКАТА «РЕШЕНИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ»).

Но за все приходится платить: тот, кто принял решение № 4, сам несет потери в данном месяце в размере (-8) очков. Этим моделируется тот факт, что в данном месяце директор занимался поиском загрязнителей (как бы работал в водоохранной комиссии) и основную работу не выполнил. Если несколько игроков одновременно приняли решение № 4, то каждый запишет себе по (-8/К) очков, где «К» — количество штрафувателей. Однако величина штрафа к загрязнителям от этого не изменится, она всегда равна (-20) очкам.

Рассмотрим пример. Пусть мы сыграли так: два сброса, пять очисток и один штраф. Тот, кто принял решение № 1 «Сброс», получает по (-20) очков; тот, кто принял решение № 2 «Очистка», получает по 35 очков; тот, кто принял решение № 4 «Штраф», запишет себе (-8) очков. Какие вопросы?

Обратимся теперь к решению «Премия». Появление в каком-то месяце этого решения означает добавление по 10 очков к показателям матрицы для тех игроков, которые приняли решение № 2 «Очистка». Игрок, принявший решение № 5, как бы поощряет рачительное отношение к воде, как бы вкладывает дополнительные средства в очистные сооружения. Поэтому игрок, принявший решение № 5, записывает себе (-8) очков, поскольку сам он несет потери, хотя помог лицам, проводящим общественно-ориентированную политику.

Имеется еще одна возможность - вообще не пользоваться водой и перейти на другую продукцию. Для этого надо принять решение № 3, что обеспечивает в данном месяце малый, но ни от чего не зависящий доход в размере 8 очков.

Заметим, что любое решение справедливо только для данного месяца. В следующем месяце можно принять любое другое решение.

Сейчас примите решение на первый месяц. Запишите номер выбранного Вами решения в учетной форме по строке первого месяца и подождите, пока я обойду всех игроков. Когда я назову сумму очков, приходящуюся на каждое решение в данном месяце, Вы запишите его рядом с кодом решения. Затем подсчитайте и запишите количество очков с начала игры. С этого момента Вам нельзя разговаривать. Для переговоров будет специально выделено время.

ИГРОКИ ЗАПИСЫВАЮТ КОДЫ РЕШЕНИЙ ЗА ПЕРВЫЙ МЕСЯЦ, РУКОВОДИТЕЛЬ РЕГИСТРИРУЕТ ИХ В СВОЕЙ ФОРМЕ И ОБЪЯВЛЯЕТ ОЧКИ, НАЗНАЧАЕМЫЕ ЗА КАЖДОЕ

РЕШЕНИЕ В ЭТОМ МЕСЯЦЕ. ЕСЛИ ЕСТЬ РЕШЕНИЯ № 1, ТО ИНДИКАТОР ПЕРЕМЕЩАЕТСЯ ПО ПОЗИЦИЯМ ИГРОВОЙ МАТРИЦЫ.

Сейчас мы готовимся для продолжения игры. Запишите Ваши решения в учетную форму.

ПРОИГРЫВАЕТСЯ ВТОРОЙ, ТРЕТИЙ, ЧЕТВЕРТЫЙ МЕСЯЦЫ. ЗАТЕМ РАЗЫГРЫВАЕТСЯ ПАВОДОК ПУТЕМ БРОСАНИЯ ДВУХ ИГРАЛЬНЫХ КОСТЕЙ. ПО ПОКАЗАНИЯМ КОСТЕЙ ИНДИКАТОР ПЕРЕМЕЩАЕТСЯ НА ОПРЕДЕЛЕННОЕ ЧИСЛО ПОЗИЦИЙ МАТРИЦЫ ВПРАВО-ВВЕРХ.

ПРОИГРЫВАЕТСЯ ПЯТЫЙ, ШЕСТОЙ, СЕДЬМОЙ, ВОСЬМОЙ МЕСЯЦЫ.

Перед тем, как принять решение на 9 месяц, Вы можете провести трехминутное совещание. Можно предложить любые стратегии игры на последующие периоды. Можно внести изменения и в правила, но при условии, что не будут меняться значения очков в матрице или правила движения индикатора. Это модель среды, и для нас заменяет реальную природу. А по поводу взаимовыгодных стратегий, по поводу принимаемых решений полезно обменяться мнениями и сделать выбор. Вместе с тем помните, что принятые на заседании Совета директоров соглашения носят рекомендательный характер. Если кто-то из игроков не согласен с выработанными соглашениями, он — по правилам игры — может их не соблюдать и поступать, как хочет.

ПРОВОДИТСЯ ТРЕХМИНУТНОЕ ЗАСЕДАНИЕ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ

Заседание окончено. Примите решение на 9 месяц.

ПОСЛЕ 40 МЕСЯЦА ДЕЛАЕТСЯ ОБЪЯВЛЕНИЕ.

Здесь мы прерываем игру, чтобы избежать вырожденных стратегий типа «конец света».

Подсчитайте количество принятых Вами решений каждого типа и запишите эти цифры рядом с названиями решений в верхней части формы.

Для решения № 1 дополнительно подсчитайте количество оштрафованных сбросов.

Помните, что сумма решений равна 40.

ПЕРЕД ВТОРЫМ СЮЖЕТОМ СОЗДАЕТСЯ НЕСКОЛЬКО ГРУПП ПО 4-5 ЧЕЛОВЕК И КАЖДОЙ ГРУППЕ ДАЕТСЯ ЗАДАНИЕ.

СЕМИНАР 16. ТЕМА 10: Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования.

1. Контрольные вопросы:

1. Охарактеризуйте понятие эффективности муниципального управления.
2. Приведите критерии эффективности объекта управления.
3. Приведите критерии эффективности субъекта управления.
4. Охарактеризуйте систему показателей эффективности субъекта управления.
5. Каковы общие критерии эффективности муниципального управления?
6. Какие показатели-индикаторы социально-экономического положения муниципальных образований применяются в современной статистике России?

2. Деловая игра «Управление муниципальным образованием» (Часть 2).

Вводная № 2

Ваша группа является комиссией органа местного самоуправления муниципального образования, которой поручено разработать проект постановления «О правилах промышленного использования общественного водоема».

Этот проект нужно разработать в контексте ситуации, отображенной в деловой игре «Управление муниципальным образованием».

При разработке проекта постановления необходимо обсудить и принять решения по перечисленным ниже вопросам, подготовить доклад для публичной защиты избранных Вами проектных решений, принять участие в дискуссии.

Кроме Вашей, орган местного самоуправления создал еще несколько комиссий с аналогичным заданием. Так что работа Вашей группы носит конкурсный характер.

1. Какой орган местного самоуправления наилучшим образом отвечает целям рассмотренной в игре хозяйственной системы? В игре таким органом был Совет директоров. В принципе возможны и другие решения с учетом возможностей различных организационных форм осуществления местного самоуправления.

2. Кто должен контролировать загрязненность озера, имея в виду, что осуществление контроля требует затрат? В игре зачастую контролем и штрафованием занимаются сами предприятия по очереди. Можно сохранить этот порядок, а можно выделить специальное предприятие в качестве постоянного

контролера, отчисляя ему определенную сумму от получаемого обществом дохода. Можно, наоборот, вообще отказаться от контроля, полагаясь на сознательность директоров.

3. Как часто надо осуществлять контроль, принимая во внимание, что на это расходуются средства? В игре зачастую принимается 45—55 штрафных решений, т. е. даже больше, чем раз в месяц. Это распыление сил. Бывает и другая крайность, когда одно решение о штрафе приходится на три месяца.

4. В игре у игроков была возможность воздействовать на других участников с помощью премий. Стоит ли в реальной жизни премировать предприятия, надо ли включить в проект постановления предложения о системе премирования, или, может быть, она вообще не нужна?

5. Какими должны быть штрафы в рассматриваемой хозяйственной системе: штрафы как возмездие за нарушение или штрафы как компенсация за причиненный ущерб?

Каждая из этих систем имеет свои последствия. Например, излишне строгие штрафы могут привести к банкротству предприятия, в результате чего общество понесет потери.

Итак, Вам предлагается принять решения по указанным вопросам, обосновать эти решения и рассчитать по данным игровой матрицы, каким будет уровень дохода всей системы, каждого игрока, а также определить, где будет находиться индикатор качества воды через 40 месяцев, при условии, что Ваши правила начали действовать при положении индикатора на пятой позиции нулевой строки, а средние показания паводка были бы три раза по 7 позиций.

Расчет индивидуального дохода игрока в хозяйственной системе, работающей по Вашим правилам, необходимо оформить в виде таблицы 5.5.

На основании рассчитанных данных необходимо составить доклад, который лидер группы представит на конкурсе проектов постановления.

Вводная № 3

Сейчас Ваша группа примет участие в конкурсе проектов постановления органа местного самоуправления муниципального образования «О правилах промышленного использования общественного водоема».

Один из Вас должен сделать доклад, и за это группа получит определенное количество баллов.

Кроме того, баллы будут начисляться за качество задаваемых вопросов по докладам других групп, а также за оппонирование докладов Ваших соперников. При оппонировании Вы должны обоснованно показать, в силу каких причин предлагаемая соперником система не обеспечит прогнозируемый стиль экономического поведения и, следовательно, не обеспечит обещанные параметры по итоговому состоянию хозяйственной системы.

Далее, с цифрами в руках надо показать, к каким убыткам приведет реализация предлагаемых соперником решений. Чем более обоснованным и весомым (в части выявления возможных потерь) будет Ваш оппонентский отзыв, тем больше баллов заработает Ваша группа.

Рекомендуем закрепить за каждым соперником по одному человеку с тем, чтобы он лучше вник в суть предложений соперников.

Вводная № 4

Эта вводная предназначена для членов жюри.

В тот период, пока группы заняты разработкой предложений к проекту постановления, члены жюри должны выработать систему оценивания. Для этого рекомендуется сначала выбрать шкалу оценок. Наиболее привычной является пятибалльная шкала.

Затем по каждому вопросу, вынесенному на разработку в группу, надо продумать возможные последствия решений.

Так, негативным качеством Совета директоров как органа самоуправления является относительная необязательность его решений. Недостатком объединения муниципальных предприятий в единую структуру — дополнительная жесткость управления и, следовательно, меньшая активность директоров.

Подобного рода соображения члены жюри должны выработать в достаточном количестве с тем, чтобы иметь возможность аргументированно обсуждать доклады. Желательно приблизительно оценить возможные потери в доходах предприятий и системы в целом при том или ином потенциальном решении по каждому вопросу.

Это позволит при подведении итогов указать на дефекты предлагаемых проектов и оценить их в очках.

Кроме того, доклады оцениваются в баллах. При этом рекомендуется выделить три оцениваемых аспекта:

- сам доклад;
- содержание вопросов и оппонентского отзыва к другим докладам;

— ответы на вопросы и замечания. Первый аспект может иметь две оценки — за содержание доклада, его логичность и полноту, за оформление

доклада, связность изложения, чувство юмора, использование игровых примеров.

Суммарная оценка всех аспектов всеми экспертами дает общую оценку проекта.

После завершения всех докладов и после их обсуждения члены жюри объявляют выведенные ими оценки. При этом указываются обнаруженные погрешности проектов и возможные последствия этих погрешностей.

ИМИТИРУЕМАЯ В ИГРЕ ХОЗЯЙСТВЕННАЯ СИСТЕМА

Действие игры разворачивается в условной хозяйственной системе, состоящей из 8 предприятий, расположенных на берегу озера. Предприятия производят продукцию, на изготовление которой требуется много воды. Эту воду предприятия берут из озера. Отработанная вода — промышленные стоки — сбрасываются в озеро. Для каждого предприятия в течение одного технологического цикла, равного одному месяцу, может быть реализовано одно из следующих решений:

- 1) сброс неочищенных стоков;
- 2) очистка отработанной воды;
- 3) смена продукции;
- 4) применение штрафных санкций к загрязнителям озера;
- 5) премирование тех, кто очищает стоки.

В первом случае (решение «Сброс») предприятие получает довольно большой доход за данный технологический цикл за счет экономии на работах по очистке воды. Однако, каждый сброс неочищенных стоков ухудшает озеро и, следовательно, качество забираемой воды. Это ведет к снижению дохода на всех предприятиях в последующие технологические циклы, поскольку всем приходится осуществлять дополнительные затраты на очистку забираемой воды.

Во втором случае (решение «Очистка») предприятие получает меньшую прибыль за данный технологический цикл. Однако озеро при этом не ухудшается. Раз в 12 месяцев в результате весеннего паводка происходит самоочистка озера, что ведет к повышению качества воды. После паводка доход предприятий увеличивается, поскольку отпадает необходимость в дополнительной очистке воды.

В третьем случае (решение «Смена продукции») предприятие отказывается от потребления воды из озера, что обеспечивает ему постоянный, но очень маленький доход. Величина дохода в данном случае не зависит от качества воды в озере, но справедливо и обратное положение: деятельность предприятия в текущем технологическом цикле не влияет на состояние озера.

В четвертом случае (решение «Штраф») руководство предприятия вместо того, чтобы заниматься производством, осуществляет поиск и наказание загрязнителей водоема в течение всего текущего месяца. По правилам игры все предприятия, осуществившие в данном месяце сброс неочищенных стоков, найдены. Вместо большой прибыли они получают штраф. Но и штрафующий несет в данном месяце некоторые убытки, ведь он вместо своей основной работы занимался в этом месяце общественными делами.

В пятом случае (решение «Премия») руководство предприятия вместо того, чтобы заниматься производством, осуществляет работы по обеспечению эффективной эксплуатации общественных очистных сооружений (приводит в порядок водоводы и коллекторы, обновляет реагенты в очистных системах и т. п.). В результате каждое предприятие, осуществившее в данном месяце очистку своих стоков, получает дополнительную прибыль. Но предприятие-поощритель несет в данном месяце убытки, ведь оно вместо своей работы выполняло общественные функции.

В игре принимают участие 8 человек (команд по 2-3 чел.). Каждый из них исполняет роль директора предприятия. Игра протекает в виде периодов, равных месячному технологическому циклу. Всего таких периодов 48, т. е. в течение игры проходит 4 года. В каждом периоде игроки принимают решения — одно из рассмотренных пяти. Каждому решению соответствует определенный размер прибыли или убытков, полученных в данном месяце. Задача игрока — максимизировать суммарный за все месяцы размер дохода. Решения принимаются анонимно. Только ведущий знает, кто какое решение принял в данном месяце. Поэтому игроки не знают, кто конкретно осуществил сброс в данном месяце, т. е. кто является виновником ухудшения озера.

Имеется возможность для осуществления различных взаимовыгодных стратегий. Для этого каждый восьмой месяц проводится трехминутное совещание, на котором игроки могут заключать различные соглашения о стратегии игры в последующие месяцы. Однако, по правилам игры эти оглашения носят рекомендательный характер. Любой игрок ради личной выгоды может нарушать соглашения, что весьма соблазнительно. Поскольку же решения принимаются анонимно, то в игре могут

складываться различные, заранее непредсказуемые линии поведения. В этом заключается большой познавательный потенциал игры:

- сформируется или нет в процессе игры коллектив, реализующий выгодную для всех стратегию;
- сумеют ли игроки выявить и оценить потенциальную выгоду совместной деятельности и убедить всех участников в целесообразности ее реализации;
- будет ли сконструирован в игре эффективный механизм защиты и стимулирования общественных стратегий для условий моделируемой хозяйственной системы.

Эти и другие вопросы могут быть поставлены перед каждым конкретным проведением деловой игры.

Таким образом, в игре имитируются процессы функционирования упрощенной хозяйственной системы, которая включает в себя следующие элементы (рис. 5.2):

а) озеро, являющееся источником воды, необходимой для осуществления технологических процессов. Качество воды может сильно меняться (от питьевой воды до непригодной для прямого промышленного использования), в зависимости от количества сбросов и от действия природных факторов (в виде паводка);

б) восемь промышленных предприятий, работающих с месячным технологическим циклом и использующих для производства воду из озера. Экономические результаты работы предприятия (прибыль и убытки) сильно зависят от качества используемой воды и от решений директоров;

в) восемь директоров предприятий, которые могут принимать различные решения относительно режима использования воды, заключать друг с другом разнообразные соглашения. Каждому решению соответствует определенное значение дохода, получаемого в данном месяце. Кроме того, некоторые решения имеют отложенное действие, т. е. влияют на величину дохода в будущем. Цель каждого директора заключается в максимизации суммарного дохода за весь период функционирования игровой хозяйственной системы;

г) совет директоров — совещательный орган управления, работающий с периодичностью раз в 8 месяцев. Он вырабатывает соглашения, которые носят рекомендательный характер;

д) хозяйственный механизм, представляющий собой совокупность правил и норм, по которым определяются последствия принятых решений директором;

е) паводок, который раз в 12 месяцев с интенсивностью неопределенной заранее силы воздействует на качество воды в озере. В результате действия паводка происходит самоочищение озера. Интенсивность самоочистки является случайной величиной.

Решения и результаты

Решение		Вариант реализации решения	Очки	Влияние на других игроков
Код	Наименование			
1	Сброс	1.1. Если не будет штрафов	По матрице	Ухудшение озера
		1.2. Если будут штрафы	-20	
2	Очистка	2.1. Если не будет премий	По матрице	Не влияет
		2.2. Если будут премии	По матрице плюс 10	
3	Смена продукции	3.1. Нет вариантов	8	Не влияет
4	Штраф	4.1. Если штраф единственный	-8	Игрок, выполнивший сброс, вместо очков по матрице запишет (-20) очков
		4.2. Если сразу К штрафов	-8/К	

5	Премия	5.1. Если премия единственная	-8	Игрок, выполнивший очистку, добавит к очкам по матрице (+10) очков
		5.2. Если сразу П премий	-8/П	

Результаты игры «Управление муниципальным образованием»

Ф. И. О. игрока (№ команды)	Количество принятых решений					Очки	Место
	№ 1		№2	№3	Всего: № 4 + № 5		
	Всего	Из них оштрафовано			(Общественные решения)		
ИТОГО							

СЕМИНАР 17. ТЕМА 11: Особенности муниципального управления в сельской местности

1. Контрольные вопросы:

1. Сельская территория: понятие и содержание
2. Понятие управления сельской территорией, сущность и функции органов местного самоуправления в обеспечении жизнедеятельности сельских муниципальных образований.
3. Формирование финансовых источников сельского муниципального образования.
4. Назовите источники финансовых ресурсов муниципального образования и принципы их формирования.
5. Назовите проблемы, связанные с типологией сельских территорий.

2. Подготовить рефераты и доклады на тему:

1. Проблемы развития сельских территорий в России.
2. Органы местного самоуправления в решении вопросов местного значения сельских территорий.
3. Специфика управления социально-экономическими процессами в сельской местности.
4. Государственная и муниципальная поддержка села.
5. Формирование частно-общественного партнерства в сельских сообществах.

Формы контроля за выполнением самостоятельной работы

Для промежуточного контроля студенты заочной формы обучения пишут контрольную работу (возможные варианты приведены ниже).

Участие в проводимых формах контроля в течение семестра является обязательным для всех студентов. Результаты данного контроля – составная часть оценки знаний студента в ходе итогового экзамена. Вариант для студента определяется в соответствии с последней цифрой в номере зачетной книжки.

Варианты контрольных заданий:

Вариант 1.

1. Сущность и содержание муниципального управления.
2. Каковы основные признаки муниципального образования?

3. Типология муниципальных образований. Различия между городским и сельским поселениями.

4. Какие типы организационных структур используются в МУ?

5. Каковы основные проблемы ЖКК в России и в чем их причина?

6. Муниципальная жилищная политика. Модели государственной и муниципальной жилищной политики

7. Какие экономические проблемы возникают в процессе управления муниципальным имуществом?

8. Налоговое, ценовое и тарифное регулирование на муниципальном уровне.

9. Муниципальные целевые программы

Вариант 2.

1. Конституционная основа местного самоуправления.

2. Каковы основные свойства города как системы?

3. Население МО. Типологизация домохозяйств.

4. Муниципальное образование – территориальное звено местного самоуправления.

5. Какие факторы влияют на формирование организационной структуры местной администрации?

6. В чем особенности градообслуживающей сферы как объекта управления?

7. Что такое муниципальная социальная политика? Ее отличие в социальных и либеральных государствах.

8. Финансовые ресурсы МСУ и их классификация. Доходы и расходы местных бюджетов.

9. Полномочия МСУ в сфере социально-экономического развития территории.

Вариант 3.

1. Какие функции выполняет МСУ в современном обществе? В чем их специфика?

2. Какие тенденции и принципы необходимо учитывать при формировании территории МО?

3. МО как социально-экономическая система. Главные подсистемы МО.

4. Перечислите основные виды структурных подразделений местной администрации.

5. Функции муниципальных органов в управлении градообслуживающей сферой.

6. Цели и задачи муниципальной жилищной политики. Местные рынки жилья.

7. Каким образом разграничивается имущество между МО разных типов?

8. Перечислите способы сокращения расходов местных бюджетов.

9. Сельская местность как объект муниципального управления. Цели и задачи муниципального управления в сельской местности

Вариант 4

1. Каков состав правовой базы МСУ?

2. Муниципальные услуги. Классификация и система оплаты муниципальных услуг

3. Организационная структура местной администрации

4. Муниципальное управление общественной безопасностью

5. В чем состоят особенности жилья как товара?

6. Разграничение полномочий между уровнями власти в сфере социальной политики

7. Что такое «муниципальная экономика»?

8. Как связаны между собой задачи текущего жизнеобеспечения и социально-экономического развития МО?

9. Экономические функции местного самоуправления

Вариант 5

1. В чем отличие МСУ от государственной власти?

2. Система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования.

3. Принципы формирования территории муниципального образования.

4. Организация и планирование работы местной администрации

5. Муниципальное управление жилищно-коммунальным комплексом.

6. Основные направления муниципальной социальной политики.

7. Перечислите факторы, влияющие на стоимость и ставки арендной платы земельных участков.
8. От чего зависит потребность МО в финансовых средствах?
9. Анализ, прогнозирование и планирование социально-экономического развития МО.

Вариант 6

1. Федеральное правовое регулирование в области местного самоуправления. Правовое регулирование муниципального управления в субъектах РФ.
2. Совершенствование территориальной организации МСУ в соответствии с ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" №131-ФЗ.
3. Информационное обеспечение муниципального управления
4. Назовите основные принципы построения организационной структуры местной администрации
5. Муниципальное управление инженерным обеспечением поселений и общегородским коммунальным хозяйством.
6. Регулирование занятости и трудовых отношений. Роль и задачи органов МСУ в сфере занятости и трудовых отношений.
7. Какие методы позволяют органам МСУ регулировать экономические процессы на территории?
8. В чем заключается взаимосвязь между налогами, ценами и тарифами на муниципальные услуги?
9. Роль сельских органов МСУ в реализации аграрной политики.

Вариант 7.

1. Основные формы государственного регулирования МСУ?
2. Территориальное общественное самоуправление
3. По каким признакам осуществляется классификация видов управленческого труда?
4. Муниципальное управление общегородским коммунальным хозяйством.
5. Почему целесообразна передача органам МСУ отдельных государственных полномочий в социальной сфере?
6. Роль социальной сферы и социальной политики в муниципальном управлении. Государственные минимальные стандарты.
7. Какие земли относятся к муниципальной собственности?
8. Муниципальная экономика и модели муниципального хозяйства
9. Взаимодействие органов МСУ с немunicipальными хозяйствующими субъектами.

Вариант 8.

1. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления.
2. Материально-вещественные компоненты города. Как они связаны между собой?
3. Территория и инфраструктура МО. Зонирование территории города.
4. В чем основные различия между функциями органов МСУ поселений и муниципальных районов в градообслуживающей сфере?
5. Муниципальное регулирование потребительского рынка
6. Муниципальное управление использованием земли и природных ресурсов.
7. Внешние экономические связи МО.
8. Муниципальный заказ.
9. Перечислите источники финансирования муниципальных целевых программ

Вариант 9.

1. Назовите основные принципы построения организационной структуры местной администрации
2. Муниципальное управление инженерным обеспечением поселений и общегородским коммунальным хозяйством.
3. Система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования.
4. Принципы формирования территории муниципального образования

5. Цели и задачи муниципальной жилищной политики. Местные рынки жилья.
6. Каким образом разграничивается имущество между МО разных типов?
7. Перечислите способы сокращения расходов местных бюджетов.
8. Какие факторы влияют на формирование организационной структуры местной администрации?
9. В чем особенности градообслуживающей сферы как объекта управления?

Вариант 10.

1. Каковы основные проблемы ЖКК в России и в чем их причина?
2. Муниципальная жилищная политика. Модели государственной и муниципальной жилищной политики
3. Какие экономические проблемы возникают в процессе управления муниципальным имуществом?
4. Финансовые ресурсы МСУ и их классификация. Доходы и расходы местных бюджетов.
5. Полномочия МСУ в сфере социально-экономического развития территории.
6. Какие функции выполняет МСУ в современном обществе? В чем их специфика?
7. Какие тенденции и принципы необходимо учитывать при формировании территории МО?
8. По каким признакам осуществляется классификация видов управленческого труда?
9. Муниципальное управление общегородским коммунальным хозяйством.

5. ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ И ДОКЛАДОВ

1. Муниципальная наука: понятие, содержание, подходы.
2. Взаимосвязь частей муниципальной науки.
3. Эмпирические знания в муниципальной науке.
4. Теоретические знания в муниципальной науке. Мировоззренческий компонент муниципальной науки.
5. Практическая часть муниципальной науки.
6. Системы местного самоуправления и муниципального управления и их взаимосвязь.
7. Основные характеристики моделей местного самоуправления.
8. Муниципальная система Великобритании.
9. Муниципальная система США.
10. Полномочия органов местной власти во французской муниципальной системе.
11. Межмуниципальная кооперация во Франции.
12. Статус и основные типы общин в Германии.
13. Деятельность общин в Германии.
14. Местное управление в России до 1917 года.
15. Советская система местного управления: причины и предпосылки формирования.
16. Характеристика системы местного управления в СССР.
17. Современные и исторические реформы местного самоуправления в России.
18. Правовая система местного самоуправления в современной России.
19. Правовые принципы территориальной организации в законодательстве о местном самоуправлении.
20. Проблема типологии муниципальных образований.
21. Преимущества и недостатки двухуровневой системы местного самоуправления.
22. Зарубежный опыт территориальной организации местного самоуправления.
23. Институты территориальной самоорганизации местных сообществ.
24. Уровни местного самоуправления во Франции.
25. Территориальная организация местного самоуправления в странах с англосаксонской моделью.
26. Территориальная организация местного самоуправления в странах с континентальной моделью.
27. Правовые проблемы территориальной организации местных сообществ в России.
28. Влияние территориальной организации МСУ на функционирование органов муниципальной власти.
29. Типология муниципальных образований.
30. Свойства муниципальных образований как социально-экономических систем.
31. Структура основных элементов муниципального образования.
32. Подсистема управленческих элементов муниципального управления.
33. Подсистема субъективных элементов муниципального управления.
34. Миссия муниципального управления и муниципального образования, определение, содержание и значение.
35. Понятие и свойство цели. Цели муниципального управления.
36. Органы местного самоуправления и их роль в системе муниципального управления.
37. Задачи и функции органов местного самоуправления в формировании организационных структур управления.
38. Типы организационных структур: теоретические построения и практика их формирования.
39. Структурные компоненты местной администрации МО (на примере ...).
40. Структурные компоненты представительного органа МО (на примере ...).
41. Взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района и городского (сельского) поселения.
42. Организационные структуры развития муниципального образования.
43. Организационная система органов власти и политика местных властей.
44. Содержание административно-распорядительных и правовых методов муниципального

управления.

45. Этапы управления муниципальным персоналом.
46. Понятие и содержание градообслуживающей сферы.
47. Функции органов местного самоуправления в управлении градообслуживающей сферой.
48. Общественная безопасность в муниципальном образовании.
49. Организационные формы управления и развития градообслуживающей сферы.
50. Муниципальные унитарные предприятия и их роль в градообслуживании.
51. Структура муниципального хозяйства.
52. Функции управления предприятиями муниципального хозяйства.
53. Состав муниципального имущества.
54. Содержание и направления управления муниципальным имуществом.
55. Реестр муниципальной собственности.
56. Структура социально-культурной сферы муниципального образования.
57. Деятельность органов местного самоуправления в конкретной системе социально – культурной сферы муниципального образования.
58. Основные принципы социального развития муниципального образования.
59. Конфликты в муниципальном образовании и их разрешение.
60. Решение местных проблем с помощью ассоциаций и союзов.
61. Объекты социальной сферы муниципального образования.
62. Содержание муниципальной политики в социальной сфере муниципального образования.
63. Объекты политической сферы муниципального образования.
64. Содержание муниципальной политики в политической сфере муниципального образования.
65. Социальная политика в области труда и преодоления бедности.
66. Инструменты муниципальной экономической политики.
67. Принципы муниципальной экономической политики.
68. Содержание муниципальной политики в экономической сфере муниципального образования.
69. Объекты экономической сферы муниципального образования.
70. Решение местных проблем с помощью ассоциаций и союзов.
71. Взаимоотношения органов местного самоуправления с общественностью.
72. Эволюция местной экономической политик в мире.
73. Механизмы и методы регулирования экономических процессов на местном уровне.
74. Муниципальный заказ как инструмент регулирования местной экономики.
75. Правовые основы регулирования муниципальной экономики.
76. Структура финансовых средств муниципального образования.
77. Бюджетный процесс в муниципальном образовании и его стадии.
78. Принципы формирования местного бюджета.
79. Казначейское исполнение местного бюджета.
80. Управление муниципальными ценными бумагами и вкладами.
81. Основные принципы комплексного развития муниципального образования.
82. Основные разделы планов социально-экономического развития муниципального образования.
83. Система показателей эффективности субъекта управления.
84. Критерии эффективности муниципального управления.
85. Показатели-индикаторы социально-экономического положения муниципальных образований.
86. Проблемы развития сельских территорий в России.
87. Органы местного самоуправления в решении вопросов местного значения сельских территорий.
88. Специфика управления социально-экономическими процессами в сельской местности.
89. Государственная и муниципальная поддержка села.
90. Формирование частно-общественного партнерства в сельских сообществах.

Цель написания реферата – повысить уровень знаний учащихся или студентов по курсу обучения или специальности, формировать у них умения самообразовательной познавательной деятельности, способствовать развитию их творческого потенциала. Вместе с тем, эта работа призвана помочь преподавателям организовать индивидуальную работу с учащимися или студентами, подготовить их к итоговой аттестации по предмету, курсу, специальности, пополнить материалы кабинетов, кафедр по актуальным тематическим разделам программы обучения, проявить собственные исследовательские способности.

Реферирование широко применяется при организации самостоятельной зачетной работы студентов и учащихся, это творческая работа обучаемого по предмету, в которой на основании краткого письменного изложения и оценки различных источников проводится САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ определенной темы, проблемы.

Реферат (от лат. *referre* – докладывать, сообщать) представляет собой доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников или краткое изложение книги, статьи, исследования, а также доклад с таким изложением.

Таким образом, реферат — это сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами.

Процесс написания реферата включает:

- выбор темы;
- подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение;
- составление плана;
- написание текста работы и ее оформление;
- устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов.

Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практики, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве. Рекомендованная тематика рефератов примерная. Студент при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с научным руководителем.

Работу над рефератом следует начинать с общего ознакомления с темой (прочтение соответствующего раздела учебника, учебного пособия, конспектов лекций). После этого необходимо изучить нормативные акты, литературные и иные источники, рекомендованные преподавателем. Однако перечень источников не должен связывать инициативу студента. Он может использовать произведения, самостоятельно подобранные в результате изучения библиографии в библиотеке. Особенно внимательно необходимо следить за новой литературой по избранной проблематике, в том числе за журнальными статьями. В процессе изучения литературы рекомендуется делать выписки, постепенно группируя и накапливая теоретический и практический материал. План реферата должен быть составлен таким образом, чтобы он раскрывал название работы. Реферат, как правило, состоит из *введения*, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, *основного материала*, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и *заключения*, где формируются выводы, оценки, предложения.

Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Термины, отдельные слова и словосочетания допускается заменять принятыми текстовыми сокращениями, смысл которых ясен из контекста. Рекомендуется включать в реферат схемы и таблицы, если они помогают раскрыть основное содержание проблемы и сокращают объем работы.

Объем реферата — примерно 8-10 машинописных страниц.

На титульном листе студент указывает название вуза, кафедры, полное наименование темы реферата, свою фамилию и инициалы, а также ученую степень, звание, фамилию и инициалы научного руководителя, дату написания работы и личную подпись.

6. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Примерные тестовые задания

ТЕМА 1. Муниципальное управление: сущность и основные принципы. Становление местного самоуправления в России и зарубежом.

1. Правовая база местного самоуправления в РФ – это ...
 - а) система муниципальных правовых актов;
 - б) система законодательных и иных нормативных актов, на основе которых оно функционирует;
 - в) федеральное и региональное законодательство.
2. В структуру объекта муниципального управления входят:
 - а) глава муниципального образования
 - б) население
 - в) представительный орган
 - г) территория
 - д) экономика
 - е) местная администрация
3. Муниципальное управление – это деятельность органов...
 - а) местного самоуправления, направленная на удовлетворение общественных потребностей;
 - б) государственной власти, направленная на удовлетворение общественных интересов;
 - в) местного самоуправления, направленная на удовлетворение местных интересов.
4. Важнейший закон, определяющий общие принципы деятельности местного самоуправления, в системе федерального законодательства
 - а) Федеральный закон №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г.;
 - б) Федеральный закон №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007г.;
 - в) Градостроительный кодекс Российской Федерации (2004г.).
5. Россия ратифицировала Европейскую хартию местного самоуправления в ... году.
 - а) 2000;
 - б) 1995;
 - в) 1998;
 - г) 1997.

ТЕМА 2. Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий.

1. Согласно Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в состав муниципального имущества входит имущество, предназначенное для ...
 - а) решения вопросов местного значения;
 - б) осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления;
 - в) обеспечения деятельности органов и должностных лиц государственной власти субъекта РФ;
 - г) обеспечения деятельности немunicipальных хозяйствующих субъектов.
2. Правовая база местного самоуправления в РФ – это ...
 - а) система муниципальных правовых актов;

б) система законодательных и иных нормативных актов, на основе которых оно функционирует;

в) федеральное и региональное законодательство.

3. Решение по вопросам местного значения или по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, принятое населением муниципального образования непосредственно, органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления, получило название ...

а) Закон Субъекта РФ;

б) устав муниципального образования;

в) муниципальный правовой акт.

4. Несуществующая модель муниципального хозяйства

а) муниципально-рентная;

б) рентная;

в) коммунальная.

5. Высший уровень двухуровневой системы местного самоуправления в РФ составляют ...

а) муниципальные районы;

б) городские поселения;

в) городские округа;

г) сельские поселения.

ТЕМА 3: Территориальная организация местного самоуправления.

1. Разделение территории муниципального образования на различные зоны со своими целями использования называется ... зонированием.

а) правовым;

б) ценовым;

в) функциональным.

2. Город или поселок, а также территории, предназначенные для развития его инфраструктуры, называется ...

а) городской округ;

б) городское поселение;

в) городской населенный пункт.

3. Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» предусматривает формирование ... системы местного самоуправления.

а) одноуровневой;

б) двухуровневой;

в) трехуровневой;

г) многоуровневой.

4. Межселенная территория это:

а) территория не входящая в состав поселений;

б) территория не входящая в состав муниципального района;

в) земли сельхоз назначения.

5. Может ли являться муниципальным образованием сельский населенный пункт с численностью населения менее 1000 человек:

а) может;

б) не может;

в) может лишь в случаях, предусмотренных законом.

ТЕМА 4. Муниципальное образование как социально-экономическая система и объект управления.

1. МО – городское, сельское поселение, несколько поселений, объединенных общей территорией, в пределах которой:

- а) осуществляется МСУ;
- б) имеется муниципальная собственность;
- в) имеется местный бюджет;
- г) имеются выборные органы МСУ;
- д) все.

2. Границы муниципального района устанавливаются с учетом:

- а) пешей доступности до административного центра и обратно в течение рабочего дня;
- б) транспортной доступности до административного центра и обратно в течение дня;
- в) транспортной доступности до административного центра и обратно в течение рабочего дня;
- г) прежних административно-территориальных границ.

3. Градообслуживающая и социальная сферы в совокупности формируют ...

- а) городскую инфраструктуру;
- б) городскую среду;
- в) экономический базис муниципального образования.

4. Экономический базис города формируют:

- а) градообразующая база;
- б) население;
- в) социальная сфера;
- г) градообслуживающая сфера;
- д) городская среда;
- е) территория.

5. Разделение территории муниципального образования на различные зоны со своими целями использования называется ... зонированием.

- а) правовым;
- б) ценовым;
- в) Функциональным.

ТЕМА 5. Состав органов местного самоуправления, их задачи и формы. Организационная структура местной (городской, районной, поселковой) администрации.

1. Высшим должностным лицом МО является:

- а) Глава администрации МО;
- б) Глава представительного органа МО;
- в) Глава МО;
- г) Контрольный орган.

2. Ответственность органов и должностных лиц МСУ перед населением наступает в случае:

- а) нарушения законодательства;
- б) за ненадлежащее исполнение своих функций;
- в) за нарушение законных прав юридических и физических лиц.

3. Органы МСУ относятся:

- а) к органам государственной власти субъектов РФ;
- б) к органам государственной власти РФ;
- в) являются самостоятельным уровнем власти.

4. Постоянно действующий исполнительный орган местного самоуправления:
- а) администрация муниципального образования;
 - б) ревизионная комиссия;
 - в) штаб в структуре местной администрации по ликвидации чрезвычайной ситуации.
5. Муниципальная должность, которая не является должностью муниципального служащего:
- а) выборный глава муниципального образования;
 - б) начальник отдела администрации;
 - в) специалист финансовой службы местной администрации.

ТЕМА 6: Управление градообслуживающей сферой.

1. Унитарными могут быть только ... предприятия.
- а) государственные и муниципальные;
 - б) малые и средние;
 - в) крупные муниципальные.
2. Предприятия и организации, продукция или услуги которых в основном поставляются за пределы города, относятся к:
- а) градообслуживающей сфере;
 - б) социальной сфере;
 - в) местному хозяйству;
 - г) градообразующей сфере.
3. Градообслуживающая и социальная сферы в совокупности формируют ...
- а) городскую инфраструктуру;
 - б) городскую среду;
 - в) экономический базис муниципального образования.
4. Муниципальные предприятия, учреждаемые в расчете на коммерческий успех, создаются в форме унитарных предприятий, основанных на праве ...
- а) доверительного управления;
 - б) оперативного управления;
 - в) хозяйственного ведения;
 - г) коммерческого ведения.
5. Результаты деятельности муниципальных предприятий направляются на ... нужды.
- а) государственные;
 - б) хозяйственные;
 - в) общественные;
 - г) корпоративные;
 - д) Коммерческие.

ТЕМА 7: Муниципальное управление социальной сферой.

1. Обобщающий показатель социального развития муниципального образования
- а) уровень жизни населения;
 - б) финансовое состояние муниципальных предприятий и учреждений;
 - в) доходная часть местного бюджета.
2. Социальные показатели эффективности управления социально-экономическим развитием территории
- а) уровень социальной поддержки малоимущего населения;

- б) индекс объемов производства;
- в) средний доход населения;
- г) финансирование текущих расходов бюджета;
- д) создание новых рабочих мест.

3. Ресурсы муниципального образования – это совокупность ...

- а) финансовых возможностей территории;
- б) материальных и нематериальных возможностей субъекта РФ;
- в) материальных и нематериальных возможностей муниципального образования.

4. Социальная сфера – это совокупность ...

- а) отраслей, предприятий, организаций, непосредственно связанных и определяющих здоровье, образ и уровень жизни людей, их благосостояние, потребление;
- б) финансовых ресурсов муниципального образования;
- в) материальных и нематериальных возможностей территории муниципального образования.

5. Экономический базис города формируют:

- а) градообразующая база;
- б) население;
- в) социальная сфера;
- г) градообслуживающая сфера;
- д) городская среда;
- е) территория.

ТЕМА 8: Муниципальное управление экономикой.

1. Муниципальная политика в экономической сфере направлена на ...

- а) поддержание объектов производственной сферы;
- б) развитие искусства и творчества подрастающего поколения;
- в) поддержку политических партий и общественных движений, функционирующих в муниципальном образовании.

2. Экономический базис города формируют:

- а) градообразующая база;
- б) население;
- в) социальная сфера;
- г) градообслуживающая сфера;
- д) городская среда;
- е) территория.

3. Совокупность заключенных муниципальных контрактов составляет ...

- а) муниципальный заказ;
- б) муниципальный долг;
- в) муниципальный кредит;

4. Муниципальный долг – это ...

- а) совокупность долговых обязательств муниципального образования;
- б) выпуск органами местного самоуправления муниципальных ценных бумаг для погашения долгов;
- в) долговые обязательства по бюджетным кредитам из бюджетов других уровней.

5. Основная цель муниципального уровня управления качеством жизни населения ...

- а) устойчивое развитие на основе постоянного совершенствования всех направлений деятельности;
- б) повышение качества жизни в обществе;

в) повышение качества жизни в муниципальном образовании.

ТЕМА 9: Система муниципальных финансов. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления.

1. В структуру муниципальных финансов входят ...

- а) муниципальные внебюджетные фонды;
- б) муниципальные ценные бумаги;
- в) государственные ценные бумаги;
- г) прибыль немunicipальных хозяйствующих субъектов.

2. Форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для обеспечения задач и функций, отнесенных к предметам ведения МСУ, называется:

- а) местные финансы;
- б) муниципальная казна;
- в) местный бюджет;
- г) консолидированный бюджет.

3. К доходам местных бюджетов относятся:

- а) местные налоги и сборы;
- б) доли федеральных и региональных налогов;
- в) дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности;
- г) имущественные доходы;
- д) часть прибыли муниципальных предприятий;
- е) субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий;
- ж) все.

4. Местный бюджет – это ...

- а) план доходов и расходов субъекта РФ;
- б) план расходов и доходов государства на финансовый год;
- в) план финансовой деятельности органов местного самоуправления, представленный в форме описи доходов и расходов.

5. В структуру муниципальных финансов полностью входят ...

- а) местный бюджет;
- б) государственные заемные средства;
- в) финансы муниципальных предприятий и учреждений;
- г) прибыль немunicipальных хозяйствующих субъектов.

ТЕМА 10: Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования.

1. Экономические показатели эффективности управления социально-экономическим развитием территории:

- а) уровень социальной поддержки малоимущего населения;
- б) индекс объемов производства;
- в) средний доход населения;
- г) финансирование текущих расходов бюджета.

2. По объектам управления различают следующие группы критериев:

- а) ценностно-рациональный;
- б) прагматический;
- в) целеустремленный;
- г) ценностно-прагматический.

3. Средства, выделяемые местным органам власти для выравнивания бюджетной обеспеченности муниципальных образований:

- а) дотации;
- б) субвенции;
- в) субсидии.

4. По глубине прогноза и длительности последствий намечаемых действий Стратегический план является ...

- а) краткосрочным (1 год);
- б) долгосрочным (10-15 лет);
- в) среднесрочным (3-4 года).

5. Субъект процесса планового развития муниципального образования – ... властные структуры.

- а) муниципальные;
- б) государственные;
- в) Частные.

ТЕМА 11: Особенности муниципального управления в сельской местности.

1. Не публичный уровень власти:

- а) федеральный;
- б) региональный;
- в) муниципальный;
- г) Территориальный.

2. Субъектом управления образовательными процессами выступает администрация ...

- а) городского поселения;
- б) муниципального района;
- в) сельского поселения.

3. Наиболее предпочтительный способ размещения муниципального заказа:

- а) закрытый конкурс;
- б) открытый конкурс;
- в) бесконкурсное размещение.

4. Высший уровень двухуровневой системы местного самоуправления в РФ составляют ...

- а) муниципальные районы;
- б) городские поселения;
- в) городские округа;
- г) сельские поселения;

5. Лицо, имеющее статус главы муниципального образования, может возглавлять одновременно представительный и исполнительный органы...

- а) во всех типах муниципальных образований;
- б) в сельских поселениях;
- в) только в малых городах.

Формы итогового и промежуточного контроля и требования при их проведении

Контроль за выполнение плана учебной работы имеет две формы: текущий и итоговый. Текущий контроль осуществляется на аудиторных занятиях в форме тестов, решения задач, докладов и защиты рефератов и имеет целью проверку усвоения знаний, формирование логики мышления, навыков анализа, оценки и расчета социально-экономических показателей. Итоговый контроль осуществляется на экзамене и оценивается 5ти балльной системе.

№	Вид контроля	Форма контроля	Форма оценивания
1.	Текущий	Ответы на вопросы, решение задач на практических занятиях по определенной теме	В баллах (от 2 до 5)
3.	Итоговый	Экзамен	В баллах (от 2 до 5)

7. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Сущность и содержание муниципального управления.
 2. Предмет и задачи муниципального управления.
 3. Основные принципы и цель муниципального управления.
 4. Формирование муниципального управления в России.
 5. Конституционная основа местного самоуправления.
 6. Федеральное правовое регулирование в области местного самоуправления. Правовое регулирование муниципального управления в субъектах РФ.
 7. Система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования.
 8. Муниципальное образование – территориальное звено местного самоуправления.
 9. Принципы формирования территории муниципального образования.
 10. Подходы территориальной организации местного самоуправления в субъектах РФ.
- Основные модели организации МСУ.
11. Совершенствование территориальной организации МСУ в соответствии с ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" №131-ФЗ.
 12. МО как социально-экономическая система. Главные подсистемы МО.
 13. Типология муниципальных образований. Различия между городским и сельским поселениями. Классификация городов.
 14. Население МО. Типологизация домохозяйств.
 15. Территория и инфраструктура МО. Зонирование территории города.
 16. Муниципальные услуги. Классификация и система оплаты муниципальных услуг.
 17. Финансово-экономическое обеспечение МСУ.
 18. Организационная структура местной администрации.
 19. Организация местной власти в Российской Федерации.
 20. Организация и планирование работы местной администрации.
 21. Информационное обеспечение муниципального управления.
 22. Эффективность муниципального управления.
 23. Кадровое обеспечение муниципального управления.
 24. Цели и принципы управления градообслуживающей сферой. Функции муниципальных органов в управлении градообслуживающей сферой.
 25. Муниципальное управление общественной безопасностью.
 26. Муниципальное управление жилищно-коммунальным комплексом.
 27. Муниципальное управление инженерным обеспечением поселений и общегородским коммунальным хозяйством.
 28. Муниципальное управление общегородским коммунальным хозяйством.
 29. Муниципальное управление транспортным комплексом.
 30. Муниципальное регулирование потребительского рынка.
 31. Муниципальное управление строительством и состоянием окружающей среды.
 32. Роль социальной сферы и социальной политики в муниципальном управлении.
- Государственные минимальные стандарты.
33. Разграничение полномочий между уровнями власти в сфере социальной политики.
 34. Основные направления муниципальной социальной политики.
 35. Регулирование занятости и трудовых отношений. Роль и задачи органов МСУ в сфере занятости и трудовых отношений.
 36. Муниципальная жилищная политика. Модели государственной и муниципальной жилищной политики.
 37. Цели и задачи муниципальной жилищной политики. Местные рынки жилья.
 38. Муниципальное управление охраной здоровья населения.
 39. Муниципальное управление образованием.
 40. Муниципальное управление в сфере культуры, досуга, физической культуры и спорта.
 41. Муниципальная молодежная политика.
 42. Муниципальная экономика и модели муниципального хозяйства.
 43. Экономические функции местного самоуправления.

44. Муниципальное управление использованием земли и природных ресурсов. Муниципальное регулирование природопользования и недропользования.

45. Управление муниципальным имуществом. Состав и общая характеристика муниципального имущества. Операции с муниципальным имуществом.

46. Управление муниципальными хозяйствующими субъектами. Состав и правовой статус. Муниципальные унитарные предприятия.

47. Взаимодействие органов МСУ с немunicipальными хозяйствующими субъектами.

48. Муниципальная поддержка малого и среднего предпринимательства.

49. Налоговое, ценовое и тарифное регулирование на муниципальном уровне.

50. Финансовые ресурсы МСУ и их классификация. Доходы и расходы местных бюджетов.

51. Внешние экономические связи МО.

52. Сельская местность как объект муниципального управления. Цели и задачи муниципального управления в сельской местности.

53. Система самоуправления в сельской местности. Муниципальное регулирование экономики.

54. Роль сельских органов МСУ в реализации аграрной политики.

55. Муниципальное регулирование планировки, застройки и жизнеобеспечения сельских поселений..

56. Организационные формы комплексного управления экономикой и финансами МО.

57. Муниципальный заказ.

58. Муниципальная социальная политика в сельской местности.

59. Задачи и функции сельских органов МСУ в социальной сфере в соответствии с ФЗ № 131

60. Условия и факторы социально-экономического развития МО.

61. Полномочия МСУ в сфере социально-экономического развития территории.

62. Анализ, прогнозирование и планирование социально-экономического развития МО.

63. Стратегическое планирование в МО.

64. Муниципальные целевые программы.

65. Привлечение инвестиций в социально-экономическое развитие МО.

8. ГЛОССАРИЙ

Административный центр сельского поселения, муниципального района – населенный пункт, в котором находится представительный орган соответствующего муниципального образования.

Бизнесмен – это человек, который «делает деньги», может владелец капитала, находящегося в обороте, приносящего доход; может быть деловой человек в подчинении, которого никто не находится, или крупный собственник, который не занимает никакой постоянной должности в организации, но является владельцем ее акций и, может быть членом ее правления.

Бюджетные услуги (применительно к муниципальному управлению) – муниципальные услуги, финансирование которых полностью или частично осуществляется из средств местного бюджета.

Виды разделения управленческого труда: горизонтальное и вертикальное.

Виды управления: 1) Государственное управление, 2) Идеологическое (формирование) сознания членов общества, 3) Техническое (управление машиной, естественными и технологическими процессами), 4) Хозяйственное управление производственной и экономической деятельностью коммерческих и некоммерческих организаций.

Власть – способность и возможность воздействовать определенными средствами на деятельность и поведение людей.

Внешняя среда организации – все, что не входит в систему и воздействует на нее или на что воздействует сама система, называется ее внешней средой. Внешняя среда организации может быть разделена на две части: среда прямого воздействия (еще называют *непосредственным деловым окружением* организации или микросреда) и среда косвенного воздействия (или макросреда).

Внутренняя среда организации – та часть общей среды, которая находится в ее пределах. Менеджер формирует и изменяет, когда это необходимо, внутреннюю среду организации, представляющую собой органичное сочетание ее внутренних переменных. *Внутренние переменные* – это ситуационные факторы внутри организации. Поскольку организации представляют собой созданные людьми системы, то внутренние переменные в основном являются результатом управленческих решений. Основные переменные в самой организации, которые требуют внимания руководства, это *цели, структура, задачи, технология и люди*. Все внутренние переменные взаимосвязаны и влияют друг на друга.

Внутригородская территория города федерального значения – часть территории города федерального значения, в границах которой местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления.

Вопросы местного значения – вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, решение которых осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно и не требует вмешательства органов государственной власти.

Вопросы местного значения межпоселенческого характера – часть вопросов местного значения, решение которых в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и муниципальными правовыми актами осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления муниципального района самостоятельно.

Город федерального значения (применительно к муниципальному управлению) – город, в котором местное самоуправление осуществляется на внутригородских территориях.

Городское поселение – город или поселок, в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления.

Городской округ – городское поселение, которое не входит в состав муниципального района и органы местного самоуправления которого осуществляют полномочия по решению установленных федеральным законом вопросов местного значения поселения и вопросов местного значения муниципального района, а также могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

Градообразующая сфера – совокупность предприятий и организаций, расположенных на территории поселения, продукция которых в основной части реализуется за его пределами в рамках территориального разделения труда.

Градообслуживающая сфера – совокупность предприятий и организаций, основная часть продукции и услуг которых реализуется внутри поселения и обеспечивает его функционирование и развитие.

Градостроительный регламент – совокупность установленных правилами землепользования и застройки параметров и видов использования земельных участков и иных объектов недвижимости в городских и сельских поселениях.

Задача – это предписанная работа, серия работ или часть работы, которая должна быть выполнена заранее установленным способом в заранее оговоренные сроки.

Закрытая система имеет жесткие фиксированные границы, ее действия относительно независимы от среды, окружающей систему. Она может существовать хотя бы какой-то промежуток времени самостоятельно, без взаимодействия с окружающей средой. Например, часы.

Иерархия (от греч. Hieros - священный + Arche - власть) – порядок подчинения низших должностей и подразделений высшим. В зависимости от места в управленческой иерархии (вне зависимости от количества уровней управления в организации) выделяют три типа руководителей: высшего, среднего и низового звена.

Инфраструктура поселения – комплекс сооружений и коммуникаций, обеспечивающий функционирование и устойчивое развитие поселения. Подразделяется на инженерную, транспортную и социальную инфраструктуру.

Маркетинг территории муниципального образования – деятельность органов местного самоуправления по привлечению инвестиций на территорию муниципального образования путем наиболее полного раскрытия его инвестиционного потенциала.

Межселенная территория – часть территории муниципального района, находящаяся вне границ поселений.

Менеджер – это руководитель (управляющий), прошедший специальную подготовку, занимающий постоянную должность (наемный работник), наделенный полномочиями в области принятия решений по конкретным видам деятельности фирмы, функционирующей в рыночных условиях; в его подчинении находятся люди.

Менеджмент – это особый самостоятельный вид профессиональной деятельности, которая направлена на достижение функционирующим в рыночных условиях предприятием или организацией определенных оптимальных результатов хозяйственной деятельности на основе рационального использования материальных и трудовых ресурсов с применением разнообразных принципов, функций и методов социально-экономического механизма менеджмента.

Менеджмент – это хозяйственное управление производственной и экономической деятельностью коммерческих и некоммерческих организаций (причем свободными людьми), функционирующее в рыночных условиях и управление ориентировано на спрос и предложение рынка.

Местное самоуправление – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения.

Местное сообщество – население муниципального образования, объединенное коллективными интересами по решению вопросов местного значения.

Местные налоги и сборы – налоги и сборы, устанавливаемые органами местного самоуправления самостоятельно, в соответствии с действующим законодательством.

Местный бюджет (бюджет муниципального образования) – форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для исполнения расходных обязательств муниципального образования.

Метод управления – это путь, способ, прием воздействия на объект управления для достижения поставленных целей.

Миссия организации - роль, которую она собирается играть на сцене своего бизнеса, это видение управляющими того, что стремится делать организация и чем она стремится стать; это по сути то же самое, что смысл жизни для человека.

Муниципальная деятельность – деятельность населения муниципального образования и органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

Муниципальная казна – средства местного бюджета и муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями.

Муниципальная политика – система целей муниципальной деятельности и способов их достижения на основе властных полномочий, Закрепленных за органами местного самоуправления.

Муниципальная служба – профессиональная деятельность на постоянной основе в органах местного самоуправления по исполнению их полномочий.

Муниципальная экономика – система экономических отношений, в которые вступают органы местного самоуправления в процессе производства, распределения, обмена и потребления материальных благ и услуг на территории муниципального образования.

Муниципальная экономическая политика – система принципов, методов и ключевых действий всех субъектов муниципального управления, направленная на обеспечение стабильного и многоукладного развития экономики местного сообщества, позволяющего создать качественные и комфортные условия проживания населения на определенной территории.

Муниципальное образование – городское или сельское поселение, муниципальный район, городской округ либо внутригородская территория города федерального значения.

Муниципальное предприятие – унитарное предприятие, которое не наделено правом собственности на закрепленное за ним собственником имущество. Имущество унитарного предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия.

Муниципальное хозяйство – совокупность организаций, предприятий и учреждений, осуществляющих на территории муниципального образования хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение общественных потребностей населения.

Муниципальные интересы – интересы, связанные с решением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования.

Муниципальные услуги – услуги, которые должны предоставляться в месте проживания человека или вблизи от него и за обеспечение которых органы местного самоуправления несут ту или иную меру ответственности.

Муниципальные финансы – совокупность денежных средств, которыми располагает орган местного самоуправления для решения возложенных на него задач.

Муниципальный долг – обязательства, возникающие из муниципальных займов или гарантий.

Муниципальный заказ – деятельность органов местного самоуправления и уполномоченных ими муниципальных учреждений позволяющая выступать заказчиками на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

Муниципальный контракт – договор, заключаемый органом местного самоуправления, бюджетным учреждением, уполномоченным органом или организацией от имени муниципального образования с физическими или юридическими лицами на поставку товаров, производство работ, оказание услуг за счет средств местного бюджета.

Муниципальный район – несколько поселений или поселений и межселенных территорий, объединенных общей территорией, в границах которой местное самоуправление осуществляется в целях решения вопросов местного значения межпоселенческого характера населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

Объект управления – элементы, на которые направлена управленческая деятельность (производственное подразделение, коллектив, человек и т.д.)

Организационно-распорядительные методы управления являются методами прямого воздействия, т.к. носят директивный, обязательный характер. Они основаны на дисциплине, ответственности, власти, принуждении, силе и авторитете.

Органы местного самоуправления – выборные и иные органы, наделенные полномочиями по решению вопросов местного значения и не входящие в систему органов государственной власти.

Открытая система (их большинство) характеризуется взаимодействием с внешней средой. Такая система не является самообеспечивающейся, поэтому она зависит от энергии и ресурсов, поступающих извне. В процессе преобразования система обрабатывает эти входы, преобразуя их в выходы (для организации – продукция или услуги).

Планирование как функция управления представляет собой процесс определения целей и путей их достижения. Оно охватывает различные уровни той или иной организации и во времени носит долгосрочный, среднесрочный и краткосрочный характер.

Правила землепользования и застройки – нормативные правовые акты органов местного самоуправления, регулирующие использование и изменения объектов недвижимости на территории поселений.

Предметом труда менеджера является информация.

Предприниматель – это человек, который осуществляет бизнес, затеывая новое дело, реализуя некоторое нововведение, вкладывая собственные средства и принимает на себя личный риск. Черты предпринимателя: личный риск; реакция на финансовые возможности и желание долго и упорно работать, не считаясь с отдыхом; энтузиазм; эти черты не всегда свидетельствуют о возможности того же самого человека эффективно управлять организацией по мере роста.

Процесс управления – деятельность объединенных в определенную систему субъектов управления, направленная на достижение целей фирмы путем реализации определенных функций с использованием методов управления.

Процессный подход рассматривает управление как непрерывную серию взаимосвязанных управленческих функций (планирование, организация, мотивация и контроль), которые объединены связующими процессами коммуникации (т. е. обмена информацией) и принятия решения.

Разделение труда менеджеров – это специализация управленческих работников на выполнении определенных видов деятельности (функций), разграничение их полномочий, прав и сфер ответственности.

Расходные обязательства (муниципального образования) – обусловленная законом или иным нормативным актом, договором или соглашением обязанность муниципального образования предоставлять средства местного бюджета физическим или юридическим лицам, органам государственной власти и иным субъектам.

Регламентация функций управления – это юридическое закрепление положения о кооперации труда управленческих работников. При этом везде разрабатывается 2 вида документов: 1) Положение о подразделении аппарата управления и 2) Должностные инструкции специалистов и управленческих работников.

Регулирование – функция муниципального управления, направленная на поддержание внутренней стабильности, устранение отклонений в тех процессах, которые определяют условия функционирования муниципального образования, его целостность.

Результат (продукт) труда менеджера – это управленческое решение, создаваемое в процессе управленческой деятельности при обработке входящей информации.

Ресурсы муниципальной экономики – совокупность тех материальных, природных, социальных и духовных сил, которые могут быть использованы в процессе создания товаров, услуг в системе муниципальной экономики.

Руководители высшего звена – высший организационный уровень, наиболее малочисленный в системе управления предприятием, компанией. Руководители высшего звена отвечают за принятие важнейших решений для организации в целом или для основной части организации.

Руководители низового звена – организационный уровень, находящийся непосредственно над рабочими и другими работниками (не управляющими). Руководители низового звена в основном осуществляют контроль за выполнением производственных заданий для непрерывного получения непосредственной информации о правильности выполнения этих заданий, а также отвечают за использование выделенных им ресурсов, таких, как сырье и оборудование.

Руководители среднего звена – координируют и контролируют работу руководителей низового звена и исполнителей. Этот организационный уровень наиболее представлен в системе управления деятельностью организации. Характер работы руководителей среднего уровня в большей степени определяется содержанием работы подразделения, чем организации в целом. В основном руководители среднего звена являются буфером между руководителями высшего и низового звеньев.

Самоуправление – это единство самоорганизации, самодеятельности, саморегуляции, самоконтроля, способ коллективного существования объединения людей.

Сельское поселение – один или несколько объединенных общей территорией сельских населенных пунктов (поселков, сел, станиц, деревень, хуторов, кишлаков, аулов и других сельских населенных пунктов), в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления.

Сервитут – право ограниченного пользования чужим земельным участком.

Система – это совокупность взаимозависимых подсистем и элементов, образующих единое целое; целое выполняет некоторую функцию. В системе все ее элементы должны быть взаимозависимыми и/или взаимодействующими. Самые разные элементы могут быть объединены в “целое”, но это “целое” еще не система, пока не сформирован механизм их взаимодействия. Любая система может рассматриваться как подсистема некоторой более крупной системы (в свою очередь подсистема является системой). Все организации являются системами (социально-экономическими или еще называют социо-техническими). Системы бывают закрытые и открытые.

Системный подход (Норберт Виннер, Клод Шеннон) – это не столько набор каких-то руководств для управляющих, сколько способ мышления по отношению к организации и управлению. Системный подход выполняет теоретическую и методологическую функцию познания и преобразования сложных социальных систем. В системном подходе организация исследуется как совокупность связанных и влияющих друг на друга элементов – персонал, структура, задачи, цели и технологии, ориентированных на достижение различных целей в условиях меняющейся внешней среды.

Ситуационный подход к менеджменту (разработан в конце 60-х годов) основывается на том, что пригодность различных методов управления определяется ситуацией. Поскольку имеются многочисленные факторы как в самой организации, так и в окружающей среде, не существует единого “наилучшего” способа управлять организацией. Центральным моментом ситуационного подхода, является **ситуация**. При ситуационном подходе менеджеры пытаются увязать конкретные приемы и концепции с определенными конкретными ситуациями для того, чтобы достичь целей организации наиболее эффективно.

Ситуация – это конкретный набор обстоятельств, которые сильно влияют на организацию в данное конкретное время.

Социально-психологические методы управления – это методы, формирующие и использующие индивидуальное и общественное сознание и психологию, основывающиеся на общественно-значимых морально-этических категориях, ценностях и воспитании; это способы и приемы воздействия, основанные на использовании научных положений социальной психологии

Среда косвенного воздействия. Факторы среды косвенного воздействия обычно не влияют на организацию также заметно (и сразу), как факторы среды прямого воздействия, однако, руководству необходимо учитывать их. К основным факторам среды косвенного воздействия относятся технологические, экономические, социокультурные и политические факторы, а также взаимоотношения с местными сообществами.

Среда организации комплекс внутренних и внешних факторов организации.

Среда прямого воздействия. Это окружение формирует такие субъекты среды, которые непосредственно влияют на деятельность конкретной организации: поставщики, потребители, конкуренты, законы и государственные органы, профсоюзы, акционеры, банки.

Средства управленческого труда – это все средства работы с информацией, от компьютеров и прочей оргтехники до органов человека.

Структура организации – это логические взаимоотношения уровней управления и функциональных областей, построенные в такой форме, которая позволяет наиболее эффективно достигать целей организации. Структура организации отражает сложившееся в организации выделение отдельных подразделений, связи между этими подразделениями и объединение подразделений в единое целое. Основными элементами организационной структуры являются: уровни управления; подразделения и звенья управления; управленческие связи.

Субвенция – бюджетные средства, предоставляемые местному бюджету из бюджетов других уровней на безвозмездной и безвозвратной основе на осуществление определенных целевых расходов.

Субсидия – бюджетные средства, предоставляемые местному бюджету на условиях долевого финансирования целевых расходов.

Субъект управления – генератор управленческой деятельности (может быть как отдельный человек, так и группа, руководители разных уровней)

Сфера контроля. Число лиц, подчиненных одному руководителю представляет сферу контроля. Различают широкую и узкую сферу контроля в зависимости от числа подчиненных. Обычно узкой сфере контроля соответствует многоуровневая структура, а широкой – плоская структура управления. Не существует идеальной сферы контроля.

Территориальная зона – часть территории поселения, которая характеризуется особым правовым режимом использования земельных участков.

Территориальная зона – часть территории поселения, которая характеризуется особым правовым режимом использования земельных участков.

Территориальное общественное самоуправление – самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Территориальное общественное самоуправление – самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Технология (от греч. *téchne* — искусство, мастерство, умение и *Logos* - учение), совокупность приёмов и способов получения, обработки или переработки сырья, материалов, полуфабрикатов или изделий, осуществляемых в различных отраслях промышленности, в строительстве и т. д.

Управление – это целенаправленный непрерывный процесс воздействия субъекта управления на объект управления для достижения желаемых целей. Управление – это процесс планирования, организации, мотивации и контроля для того, чтобы сформулировать и достичь цели организации. *Понятие “управление” используется в следующих значениях:*

Управленческая деятельность – это особая разновидность трудового процесса, характеризующаяся предметами труда, средствами труда, самим трудом и результатом (продуктом).

Управленческая процедура – это документально зафиксированная последовательность выполнения элементов управленческого процесса, определяющая состав, очередность, содержание составляющих его операций.

Управленческая технология – это способ выполнения управленческих операций и их элементов в оптимальной последовательности при рациональном распределении между исполнителями с учетом их квалификации и затрат времени.

Уровень управления представляет собой иерархическую соподчиненность подразделений и звеньев управленческой деятельности, занимающих определенную ступень в системе управления. Ступени управления находятся в вертикальной зависимости друг от друга и подчиняются друг другу по иерархии. **Уровень (или ступень) управления** – совокупность звеньев управления, одинаково удаленных от верхнего звена организационной структуры. Уровней управления в различных организациях может быть различное количество.

Функция – это: 1) зависимость какого-либо явления от какой-либо определенной величины, аргумента; 2) роль, назначение чего-либо; 3) обязанности, круг деятельности.

Функция управления - вид деятельности, основанный на разделении и кооперации менеджмента и характеризующийся определенной однородностью, сложностью и стабильностью воздействий на объект со стороны субъекта управления. Все функции управления разделены на общие и конкретные. **Общие функции** выделяются по этапам (стадиям) управления. Обычно выделяют четыре функции управления: планирование, организация, мотивация и контроль. **Конкретные функции** – это функции, выделяемые по сфере деятельности. Конкретные функции управления тесно связаны со спецификой предприятия и основными сферами его деятельности (общее управление, финансовое управление, производство, НИОКР, маркетинг).

Целевая комплексная программа социально-экономического развития муниципального хозяйства – это адресный документ, в котором сбалансирован по ресурсам, исполнителям и срокам завершения полный комплекс научно-исследовательских, социальных, экономических, организационно-хозяйственных, производственно технических и других мероприятий, направленных на решение одной или нескольких народнохозяйственных проблем.

Целевые установки организации – это долгосрочные результаты, которые стремится достичь организация для осуществления своей миссии. Эти установки жизненно важны для успеха организации, поскольку они являются ориентирами ее направлений развития, основанием для оценки достижений, фундаментом синергетического эффекта, отправными точками мотивации персонала организации.

Цели - это конкретные желаемые результаты, которых стремится добиться организация в ближайшей перспективе. Цели в отличие от целевых установок отличаются ясностью, измеримостью, достижимостью, а также должны иметь временные рамки их достижения.

Экономические методы управления – это система приемов и способов прямого и косвенного воздействия на производство и исполнителей с целью получения максимальной прибыли; основаны на социально-экономических законах и закономерностях развития объективного мира – природы, общества и мышления; использование этих методов основано на системе экономических интересов личности, коллектива и общества.

9. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Нормативная литература

1. Конституция Российской Федерации // СПС «Консультантплюс».
2. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов российской Федерации. Федеральный Закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ. // СПС «Консультантплюс».
3. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации. Федеральный Закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ // СПС «Консультантплюс».
4. Устав Краснодарского края // СПС «Консультантплюс».
5. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 г. Распоряжение Правительства РФ от 17 ноября 2008 г. 1662-р // СПС «Консультантплюс».
6. Перспективы социально-экономического развития Российской Федерации. Совет Федерации Федерального собрания РФ// Аналитический вестник.-2012.№.6.

Основная литература

1. Василенко И.А. Государственное и муниципальное управление: учебник для вузов. – 4-е изд. перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2012. – 431 с. (<http://e.lanbook.com>)
2. Государственное и муниципальное управление: краткий курс лекций/ Н.С. Гегедюш [и др.] – 4-е изд. перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2011. – 238 с. (<http://e.lanbook.com>)
3. Кузнецова И. А. Государственное и муниципальное управление: Конспект лекций. - М.: Эксмо, 2009. - 160 с.
4. Система муниципального управления: учебник для вузов / под редакцией В.Б. Зотова.4-е изд. - СПб.: Лидер, 2009. – 512 с.

Дополнительная литература

1. Блауберг И.В., Юдин Э.Г. Становление и сущность системного подхода. М.: Наука, 1973.
2. Вертикаль власти: документы, комментарии, разъяснения. Библиотека „Российской газеты" 2008-2012 гг.
3. Вильсон В. Государство. Прошлое и настоящее конституционных учреждений. М. 1905.
4. Гарнер Л. Великобритания. Центральное и местное управление. М.: Прогресс, 2011.
5. Гвишиани Л.М. Организация и управление. М.: Наука, 2011.
6. Жихарев К. Л. Проектное управление развитием региональной инновационной системы - М.: Социум, 2011. – 208 с.
7. Исследование по общей теории систем. М.: Прогресс. 2011.
8. Крупенков В. В. Государственное и муниципальное управление. Учебно-практическое пособие - М.: Евразийский открытый институт, 2012. (<http://www.biblioclub.ru>)
9. Кузьминский А.И. Модели развития экономики // Экономика и жизнь, № 31, 2009.
10. Маслова И. Формирование системы социального партнёрства в России// Вопросы экономики. 2009. № 4.
11. Мескон М.Х., Альберт М.М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. Пер. с англ. - М.: "Дело", 2010.
12. Местное самоуправление и муниципальное управление. Учебник 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. (<http://www.biblioclub.ru>)
13. Обзор социальной политики в России. Начало 2000-х / Под ред. Т.М. Малевой / Н.В. Зубаревич, Д.Х. Ибрагимова и др.; Независимый институт социальной политики. — М.: НИСП, 2011. - 432 с.
14. Поляк Г. Б. Государственные и муниципальные финансы. Учебник 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. – 376 с. (<http://www.biblioclub.ru>)
15. Проблемы общей теории социалистического государственного управления. М.: Наука, 2011.
16. Социальная поддержка: уроки кризисов и векторы модернизации / Т.М. Малева и др. – М.: Издательство «Дело» РАНХ, 2010. - 336 с.

17. Социальная политика региона: теория и практика: учеб. Пособие для вузов/ Отв. Ред. И.П.Скворцов. Ин-т экономики и управления в медицине и социальной сфере, Центр социал. Исследо. «Законодат инициатива».-Краснодар: Совет. Кубань, 2011.-352с.

18. Экономика муниципальных образований: Учебное пособие/ Под обей ред. В.Г. Игнатова. – М.: ИКЦ «МарТ»: Ростов н/Д: издательский центр «МарТ», 2011. – 544с.

Периодические издания

1. Журнал «Власть».
2. Журнал «Проблемы теории и практики управления».
3. Журнал «Федерализм».
4. Журнал «Муниципальная власть».
5. Журнал «Управление. Человек. Сообщество».

Интернет – источники

1. Официальный сайт Леонтьевского центра социально-экономических исследований – Режим доступа: <http://www.leontief-centre.ru>
2. Официальный сайт Московского научного фонда – Режим доступа: <http://www.mpsf.org>
3. Официальный сайт Фонда «Институт экономики города» – Режим доступа: <http://www.urbanecomomics.ru>
4. Официальный сайт ресурсного центра по стратегическому планированию (РЦСП) при Леонтьевском центре – Режим доступа: <http://www.city-strategy.ru>
5. Портал исполнительных органов государственной власти Краснодарского края – Режим доступа: <http://krasnodar.ru/>
6. Официальный сайт администрации Краснодарского края – Режим доступа: <http://admkrain.kuban.ru/>
7. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ (Росстат) – Режим доступа: <http://www.gks.ru>
8. Перечень официальных сайтов муниципальных образований Краснодарского края – Режим доступа: <http://admkrain.kuban.ru/content/section/703/detail/27054/>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для проведения занятий необходимы аудитории, оснащенные компьютерами и мультимедийной аппаратурой. Для проведения лекций и практических занятий по дисциплине используется LCD-проектор. Демонстрационное оборудование - ЖК-панель.

Библиотечный фонд КубГУ: учебники, учебные пособия, периодические журналы, в электронной и бумажной формах.